

# শ্রমিকৰ হাঁহি

ইং ১৯১২-১৩ চন

অসম ৰাজ্যিক বিদ্যুৎ শিষ্যদ



চূৰ্ণ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সন্থা ।

# শ্ৰমিকৰ হাঁহি : ইং ১৯৯২-৯৩ চন

অসম ৰাজ্যিক বিদ্যুত পৰিষদ, চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সন্থা

উপদেষ্টা :—

শ্ৰীযুক্ত দীনেশ তালুকদাৰ

সম্পাদক :—

শ্ৰী লুকু চন্দ্ৰ কলিতা

প্ৰকাশক :—

চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সন্থা

অঃ ৰাঃ বিঃ পৰিষদ

গুৱাহাটী — ১

ছপাখানা :—

তপতিয়াৰ প্ৰিণ্টাৰ্ছ

বাধা গোবিন্দ বৰুৱা পথ

গুৱাহাটী — ২৪

এই সংখ্যাত আছে

আগকথা :—	„ „	। ১
সম্পাদকৰ ছাৰ	„ „	। ২
নৱগঠিত বিষয় ববীয়া সকল		। ৩
সন্থাৰ গাথা আৰু জেনেল		
সভাপতি / সম্পাদক	„	। ৫
শুভ বৃদ্ধিৰ উদয় হৰ্ডক :		। ১১

কবিতা :—

শ্ৰদ্ধা	„ শ্ৰীযতীন্দ্ৰ কুমাৰ বৰা	। ১৪
জননী আই	„ শিশুৰাম ডেকা	। ১৫
ভাগৰৱা	„ কুলেন্দ্ৰ কুমাৰ নাথ	। ২৫
বৰট মূগৰ শ্ৰমিক আৰ্মি	„ যোগেন্দ্ৰ শৰ্মা	। ২৩
কবিতা	„ ধৰ্মেশ্বৰ দাস	। ২৬
কৰ্মী আৰু অস্থান	„ বাবুল দাস	। ২৬
শ্ৰমিকৰ হাঁহি	„ জিতেন কুমাৰ বৰুৱা	। ২৮
গুণ তন্ত্ৰ সমূহ	„ হৰেন্দ্ৰ নাথ কুমাৰ	। ২৮
শৈলীৰ কবিতাত প্ৰেম	নাৰায়ন ডেকা	। ১৬
অভিজ্ঞ কৰ্মচাৰীৰ ছৰৰস্তু :	মদন ডেকা	। ১৭
সংগঠন কতৃপক্ষ আৰু		
চৰকাৰৰ ওপৰত এটি ধাৰনা :		। ১৮
OFFICE MEMORAN DAM.		১০

## ঃ আগকথা ঃ

পাতনিত্তে অসম ৰাজ্যিক বিদ্যুৎ পৰিষদৰ সকলো শ্ৰমিক, বিষয়ালৈ মোৰ আন্তৰিক ওলগ জনাইছো। জইন বছৰৰ দৰে এইবছৰো চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সঙ্ঘৰ মুখপত্ৰ “শ্ৰমিকৰ হাঁহি” প্ৰকাশ কৰিবলৈ সিদ্ধান্ত কৰিছো। পৰিষদৰ উন্নতিৰ হকে সদান্ন মাত মাত্ৰি অহাই হৈছে চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সঙ্ঘৰ উদ্দেশ্য। এই উদ্দেশ্য আগত ৰাখিয়েই আমাৰ সঙ্ঘই দৃঢ়তাৰে কাম কৰি আহিছে। শ্ৰমিকৰ মনৰ কথা সমূহ মাত্ৰে লিখনীৰ যোগেদি প্ৰকাশ কৰিবলৈ সুবিধা পান্ন তাৰবাবে আমি এই মুখপত্ৰখন প্ৰকাশ কৰিছো। এই মুখপত্ৰখনে শ্ৰমিক কৰ্মচাৰীৰ সৰ্বাঙ্গীন উন্নতি কৰাত সহায় হব বুলি মই আশা ৰাখিছো। মুখ

পত্ৰখনত কিছুমান গল্প, কবিতা, পৰিষদৰ দৰকাৰী নিয়মনীতি দিয়া হৈছে, যাতে সকলোবোৰ বিষয়ত উপকাৰ হয়। মুখপত্ৰখনৰ লিখনীৰ অনিচ্ছাকৃত ভুল-ভ্ৰান্তি বোৰৰ কাৰে সমূহ সহকৰ্মী বন্ধু / বান্ধৱী তথা হীতকাৰী সকলৰ পৰা ক্ষমা বিছাৰিছো।

সদৌ শেহত বিদ্যুৎ পৰিষদৰ লগতে চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সঙ্ঘৰ উজ্জ্বল ভৱিষ্যত কামনা কৰি আৰু সহকৰ্মী সংগ্ৰামী বন্ধু বান্ধৱীলৈ ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জ্ঞাপন কৰি “শ্ৰমিকৰ হাঁহি”ৰ আগকথাৰ সামৰনি মাৰিলো।

নমস্কাৰ—

শ্ৰী মাধৱ ডবালী

সাধাৰণ সম্পাদক

অঃ ৰাঃ বিঃ পঃ চতুৰ্থ শ্ৰেণী

কৰ্মচাৰী সঙ্ঘ।

## আলোচনী সম্পাদকৰ দ্বাৰা ১৯৯২-৯৩

জয় জয়তে মই ৰাজ্যিক বিদ্যা পৰিষদৰ সকলো শ্ৰমিক বিষয়াইলৈ আন্তৰিক ওলগ জনালো। চতুৰ্থ শ্ৰেণীৰ কৰ্মচাৰী সন্থাৰ আলোচনী এই-বাৰ পঞ্চম প্ৰকাশ। এই আলোচনী খনৰ নাম 'শ্ৰমিকৰ হাঁহি' নামেৰে নামাকৰণ কৰাৰ সিদ্ধান্ত সন্থাসম্মতিপ্ৰমে গ্ৰহন কৰা হয়। চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সন্থা ১৯৬৬ চনতে জন্ম হয় যদিও সেই সময়ৰ পৰা বিভিন্ন অসুবিধা বসন্তঃ সন্থাৰ মুখপত্ৰ খনি প্ৰকাশ কৰিব পৰা নাই। সন্থাৰ প্ৰথম খন মুখপত্ৰৰ নাম আছিল "স্মৰনিকা" এই আলোচনীত সন্থাৰ সদস্য সকলৰ লিখনিৰ উপৰিও পৰিষদৰ কিছুমান অতি আবশ্যিকিয় নথি-পত্ৰ প্ৰকাশ কৰা হ'ল। এই নথিপত্ৰসমূহ পত্ৰি সদস্য সকল কিছু পৰিমাণে উপকৃত হব বুলি আশা-কৰিছো।

চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সন্থা সাধাৰণতে নিম্ন বেতনভোজি, সেয়েহে আলোচনী খনিত যিমান ডাক-জমক কৰিব লাগিছিল সেইখিনি কৰিব পৰা নগল। আনহাতে সন্থাৰ শাখা সমূহে সময় মতে গল্প / প্ৰবন্ধ আদি নুপথোৱাৰ ফলতো কিছু অসুবিধাৰ সম্মুখীন হবলগিয়া হৈছে। সাধাৰণতে সদস্য সকলৰ এই ক্ষেত্ৰত অমনোযোগী হোৱা দেখা যায়। আশাৰাখিছো ভবিষ্যতে যেন শাখা

সমূহে এই ক্ষেত্ৰত অধিক গুৰুত্ব দিয়ে।

যিয়ে নহওক মই শ্ৰমিক ৰপানবসাক অনুৰোধ জনাইছো যাকৈ ভবিষ্যতলৈ সন্থাৰ মুখপত্ৰখনী প্ৰকাশ কৰাত সকলোৱে সক্ৰিয় অংশ গ্ৰহণ কৰে। কাৰণ মুখপত্ৰখনে হৈছে সংগঠনৰ দাপোন স্বৰূপ। মুখপত্ৰখনৰ যিকোনো সংগঠনৰ স্বৰূপ প্ৰকাশ কৰিব পাৰি। তদোপৰি আটাইতকৈ ডাঙৰ কথা হল যে, এই আলোচনীৰ যিকোনো সংগঠনৰ সদস্য সকলে মনৰ ভাৱ প্ৰকাশ কৰাত সুবিধা পায়। আৰু আলোচনীত যিবোৰ কাৰ্যালয়ৰ নতিপত্ৰ প্ৰকাশ কৰা হয়, এইবোৰ অধ্যায়নৰ যিকোনো শ্ৰমিক বন্ধু সকলে পৰিষদৰ নীতিৰ বিষয়ে জ্ঞান লাভ কৰিব পাৰে। সেয়েহে মই আশা ৰাখিছো এই ক্ষেত্ৰত যেন আমাৰ সদস্য সকলে গুৰুত্ব বুজি দায়িত্ব পালন কৰে।

শেষত এই আলোচনীত অজ্ঞাতে হোৱা তুল-ক্রটিৰ বাবে বাইজৰ ওপৰত ক্ষমা বিহৰবিছো।

ইতি

শ্ৰীলোক চন্দ্ৰ কলিতা

আলোচনী সম্পাদক

চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সন্থা

অঃ বাঃ বিঃ পঃ পল্টন বজাৰ

গুৱাহাটী

# ১৯৯১-৯২ চনৰ নবগঠিত বিষয় ববীয়াসকল

১। উপদেষ্টা :-	শ্ৰী অমল্য চন্দ্ৰ দাস
- এ - :-	শ্ৰী কৰুণা কান্ত বৰ্মন,
২। সভাপতি :-	শ্ৰী দীনেশ চন্দ্ৰ তালুকদাৰ,
৩। উপ-সভাপতি :-	শ্ৰী গজেন চন্দ্ৰ বৰ,
৪। সাধাৰণ সম্পাদক :-	শ্ৰী মাধৱ ভবালী,
৫। উপ-সাধাৰণ সম্পাদক :-	শ্ৰী কেশৱ চন্দ্ৰ নাথ,
৬। সম্পাদক :-	শ্ৰী বাম চৰণ কলিতা,
৭। কাৰ্যালয় সম্পাদক :-	শ্ৰী ল.কু কলিতা,
৮। বিত্তীয় সম্পাদক :-	শ্ৰী সুনিমল কুমাৰ দত্ত,
৯। কোষাধ্যক্ষ :-	শ্ৰী সুবেন চন্দ্ৰ দাস,
১০। সহঃ কোষাধ্যক্ষ :-	শ্ৰী চন্দ্ৰমা চাহু,
১১। প্ৰচাৰ সম্পাদক :-	শ্ৰী মদন চন্দ্ৰ ডেকা,
- এ -	শ্ৰী উদয় বৰ্মন,
- এ -	শ্ৰী ভূপেন শৰ্মা,
- এ -	শ্ৰী মানিক গগৈ,
১২। সহকাৰী সম্পাদক :-	শ্ৰী অমল্য শইকীয়া,
- এ -	শ্ৰী ধৰ্মেশ্বৰ দাস,
- এ -	শ্ৰী কোষেশ্বৰ বা,
- এ -	শ্ৰী কৃষ্ণ মল চেটাৰ্জী
জ্বোনেল কমিটি ( উজনি অসম মণ্ডল )	
১। সভাপতি :-	শ্ৰী প্ৰতাপ চন্দ্ৰ নেওগ,
২। সম্পাদক :-	শ্ৰী নলিনী শইকীয়া

( নামনি অসম মণ্ডল )

১। সভাপতি :—

শ্ৰী সৰ্বানন্দ শৰ্ম্মা,

২। সম্পাদক :—

শ্ৰী অতুল ভাগৱতী,

ফ্ৰেমশ-২,

( মধ্য অসম জোন )

১। সভাপতি :—

শ্ৰী শিশু বাম ডেকা,

২। সম্পাদক :—

শ্ৰী জিতেন শইকীয়া,

( বৃহত্তৰ গুৱাহাটী )

১। সভাপতি :—

শ্ৰী যুত ভবেন তাল কদাৰ

২। সম্পাদক :—

শ্ৰী অচ্যুৎ চৌধুৰী

( বৰাক ভেলি জোন )

১। সভাপতি :—

শ্ৰী নিবজ্ঞন দাস,

২। সম্পাদক :—

শ্ৰী সুরল মন্ডিক,

কাৰ্য্যকৰী সদস্য সকল :— সৰ্বশ্ৰী ভ্ৰূপেশ্বৰ বৰ্মান, শ্ৰীফুল ডেকা হৰেশ্বৰ ডেকা, ভবেন নাথ, লক্ষ্মন তাল কদাৰ, তাৰিনী কান্ত দাস, সতিশ বৈশ, খগেন দাস, নগেন দাস, পুণ্য শইকীয়া, অকন দাশ, মূৰমুজ আলি, উমেশ চক্ৰবৰ্তী, অমৃত গগৈ, চান্তা বাম দাস, পুণা বাম বৰা, কোমেশ্বৰ গগৈ, লোকনাথ দত্ত, যবিনাথ শৰ্মা, নন্দেশ্বৰ শইকীয়া অনিলা শইকীয়া হংস বৰ্মান।

মাধব ভবালী

সাধাৰণ সম্পাদক

চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সন্থা

অসম ৰাজ্যিক বিদ্যুৎ পৰিষদ, নাৰেঙ্গী,

গুৱাহাটী - ২৬।

‘ভাল বিচৰাটো দানবীয়, ভাল কৰাটো মানবীয় আৰু ভাল হোৱাটো স্বৰ্গীয়’ (জেমছ মাটিন)

## চতুৰ্থ শ্ৰেণৰ কৰ্মচাৰী সমূহৰ শাখা আৰু সভাপতি সম্পাদকৰ নাম

১। কঠিয়াতলি		২। নাৰেলী	
১। শ্ৰী বজ্জকান্ত বৰুৱা	সভাপতি	শ্ৰী বজ্জিত কুমাৰ ভট্টাচাৰ্য্য	সভাপতি
২। ,, শিশু ৰাম ডেকা	সম্পাদক	,, মোমেশ্বৰ বৰা	সম্পাদক
২। চামুণ্ডৰী		২৪। লখৰা	
১। শ্ৰী কমল চন্দ্ৰ ভূঞা	সভাপতি	শ্ৰী উদয় চন্দ্ৰ বৰ্মন	সভাপতি
২। ,, গোপাল হাৰা	সম্পাদক	,, দীপক ডেকা	সম্পাদক
৩। বোকাখাত/কমাৰ গাওঁ		২১। নলবাৰী	
১। শ্ৰী	সভাপতি	শ্ৰী বৈকুণ্ঠ শৰ্মা	সভাপতি
২। ,, দিলীপ কটকী	সম্পাদক	শ্ৰীচন্দ্ৰ কান্ত দাস	সম্পাদক
৪। গোলাঘাট		১৬। গোৱালপাৰা	
শ্ৰী নৰেন দত্ত	সভাপতি		
,, পোনা ৰাম বৰা	সম্পাদক	শ্ৰী ফুলধাম কলিতা	সভাপতি
৫। যোৰহাট		,, মুনিন্দ্ৰ চন্দ্ৰ দাস	সম্পাদক
শ্ৰী বিজয় বৰুৱা	সভাপতি	১৭। ঢালাকাপ্তি	
শ্ৰী বিধান দত্ত	সম্পাদক	শ্ৰী কৰুণা কান্ত বৰ্মন	সভাপতি
৬। মৰিয়ানি		,, অজু শ দেইমাৰী	সম্পাদক
শ্ৰী বুদ্ধবৰ্জন বাকৰতী	সভাপতি	১৪। বৰপেটা	
,, লক্ষী চৰণ ছেত্ৰী	সম্পাদক	শ্ৰী বতিকান্ত দাস	সভাপতি
৭। যোৰহাট লাইসেন্স চেন্টাৰ		,, প্ৰাণকৃষ্ণ শৰ্মা	সম্পাদক
শ্ৰী ৰত্নেশ্বৰ বৰুৱা	সভাপতি	১৫। গহপুৰ	
,, ৰাতুল বৰা	সম্পাদক	শ্ৰী ৰবিন বৰা	সভাপতি
৮। লংকা		,, আনন্দ বৰুৱা	সম্পাদক
কোলিত ভূঞা	সভাপতি	১৬। কাহিলীপাৰা	
শ্ৰী মাধব শৰ্মা	সম্পাদক	শ্ৰী জিৱলাল জৈছি	সভাপতি
		শ্ৰী অনিল মেধী	সম্পাদক

১৭। শংকর মগব		শ্রী জিরলাল জৈছি	সভাপতি
শ্রী ধীবেন বৰা	সভাপতি	,, অনিল মেধী	সম্পাদক
,, ক্ষৌবোদা কান্ত বৰা	সম্পাদক	২১। উলবলবী	
১৮। তিনচুকীয়া / ডিব্রুগড়		শ্রী গবীন্দ বায়	সভাপতি
শ্রী দিলীপ দত্ত	সভাপতি	,, কামিনি দাস	সম্পাদক
,, লফেন দিঙীয়া	সম্পাদক	২২। শিলচৰ	
১৯। উমৰ চু		শ্রী কৃষ্ণকান্ত সিংহা	সভাপতি
শ্রী মহেন্দ্ৰ বৰা	সভাপতি	,, ব্রজেন সিংহ	সম্পাদক
,, দিলীপ সিং	সম্পাদক	২৩। লক্ষীপুৰ	
২০। তেজপুৰ		শ্রী প্রভাষ বৰ্মন	সভাপতি
শ্রী মোহন বৰা	সভাপতি	,, সুজিত চন্দ্ৰবৰ্ত্তী	সম্পাদক
,, পৰিত্র কুমাৰ নাথ	সম্পাদক	২৪। পথাৰকান্দি	
		শ্রী মনিৰাজ সিনহা	সভাপতি
		,, তাহাবি আলি	সম্পাদক
		২৫। ছুলভচাৰা	
		শ্রী কৃষ্ণ মোহন চেটাঙ্গী	সভাপতি
		পুল নাথ	সম্পাদক
		২৬। কালাইন	
		শ্রী নিৰঞ্জন দাস	সভাপতি
		,, সুনীল আৰ্চায়া	সম্পাদক

— ০ —

“সক বুলি কাকো অবহেলা নকৰিবা। ভূমি সক বুলি ভবা বস্তু এটাই তোমাক কেতিয়াবা বিৰাট  
সত্যৰ সন্ধান দিব পাৰে” (গোটে)

আমি যি জানো, সি অতি সামান্য। আমি যি নাজানো, তাৰ সীমা নাই এতেকে নিজকে জ্ঞানী  
বুলি ভবা অহুচিত। (নাথ. লেহ)



মুখ্যমন্ত্রী, অসম

দিশপুৰ, গুৱাহাটী-৬

নতুন বছৰে আটাইৰে বাবে

সুখ, শান্তি আৰু সমৃদ্ধি

কঢ়িয়াই আনক।

ৰঙালী বিহুৰ ওলগ

আৰু শুভকামনাৰে

হিতেশ্বৰ শইকীয়া



सत्यमेव जयते

দীনেশ গোস্বামী  
তীক্ষা আৰু ধনি আৰু  
বিধি আৰু ন্যায় মন্ত্ৰী

MINISTER OF STEEL AND  
MINES INDIA

তাং ২৮/৪/৬৯

শ্ৰদ্ধেয় তালুকদাৰ

ৰঙালী বিহু আৰু নতুন বছৰৰ বাবে জনোৱা  
ওলগৰ বাবে কৃতজ্ঞতা জনোলো। আশা  
ৰাখিছো নতুন বছৰটো আপোনালোকৰ  
বাবেও মংগলময় হওক।

ভবদীয়

দীনেশ গোস্বামী

এইছা পাইছ  
চেয়াৰমেন

অসম ৰাজ্যিক বিদ্যাং পৰিষদ  
বিজুলী ভৱন; পল্টন বজাৰ  
গুৱাহাটী - ৭৮১০০১

## শুভেচ্ছাবাণী

অসম ৰাজ্যিক বিদ্যাং পৰিষদৰ ঠাৰ্হ শ্ৰেণীৰ কৰ্মচাৰী সন্ত্ৰাৰ  
সপ্তদশ বাৰ্ষিক আৰ্বিবোধন খনৈ মোৰ শুভেচ্ছা জাগন কৰিণো।  
আশাকৰো পৰিষদৰ এই কৰ্মচাৰী সকলে সন্ত্ৰাৰ অন্যান্য বিষয়ে  
লগতে তেখেতসকলেৰ কৰ্তব্য আৰু দায়িত্বৰ বিষয়ে সজাগ দৃষ্টি-  
পাত কৰি বাইজক নিষ্ঠাৰে সেৱা আগবঢ়াবলৈ উদগৰ্হন দিব।

( হিণাৰী পাইছ )

## বিদায় সম্ভাষণ

আজিৰন সপ্তমীয়া সদস্য হৈ থাকি বহুতো ত্যাগ স্বীকাৰ কৰা  
আমাৰ চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সদস্য সংস্থাৰ শ্ৰীযুত কৰ্মাণেশ্বৰ বন্যৰ  
যোৱা ১৪/১১ ইং তাৰিখে অবসৰ গ্ৰহণ কৰে। তেখেতক সম্ভাৰ  
তৰফৰ পৰা দীৰ্ঘায়ু কামনা কৰিছো।

## শোক বাৰ্তা

যোৱা ইং ২৫-৩-১২ তাৰিখে অঃ বাঃ বিঃ গঃ চতুৰ্থ শ্ৰেণী  
কৰ্মচাৰী সম্ভা, ডিব্ৰুগড়। তিনিচুকীয়া শাখাৰ উপদেষ্টা ও কেন্দ্ৰীয়  
কৰ্মিটীৰ সদস্য মৃত চান্দা ৰাম দাস কাৰ্য্যালয়লৈ আহি থকাৰ  
অৱস্থাত পথদুৰ্ঘটনাত মৃত্যু হয়।

তেখেতৰ অকালে মৃত্যুত সম্ভাই গভীৰ শোক প্ৰকাশ কৰি শোক  
সন্তপ্ত গৰ্বিয়ালয় বৰ্গলৈ সমবেদন্য জ্ঞাপন কৰে।

## শুভ বুদ্ধি উদয় হওঁক

বিদ্যুৎ অবিহনে এখন দেশৰ উন্নতিৰ কথা চিন্তা কৰিব নোৱাৰি। বিদ্যুৎ হ'ল আধুনিক যুগৰ হাতীয়া। উত্তৰ পূৰ্বাঞ্চলৰ ভিতৰতে অসম, ৰাজ্যিক বিদ্যুৎ পৰিষদ হ'ল এটা বৃহত্তম উদ্যোগ প্ৰতিষ্ঠান। এই প্ৰতিষ্ঠানটোক মৃত্যুৰ কড়াল গ্ৰাসৰ পৰা ৰক্ষা কৰাৰ দায়িত্ব চৰকাৰ ৰাইজ তথা প্ৰতিজন কৰ্মচাৰীৰ। আজি প্ৰমিকৰ মনত এটা ডাঙৰ প্ৰশ্ন উদয় হৈছে এইখন বিদ্যুৎ পৰিষদ জীয়াই থাকিব নে? বাস্তৱিক কাকত, আলোচনী আদিত পৰিষদৰ দুৰ্নীতিৰ বিষয়ে সকলো জান্ত। পৰিষদক নিয়াৰিকৈ চলোৱাৰ বাবে আজি সুপৰিচালকৰ অভাৱে দেখা দিছে। ৰাইজক নিয়াৰিকৈ বিজুলী যোগান ধৰিবলৈ সম্পূৰ্ণ ব্যৰ্থ হৈছে। গ্ৰাহকৰ পৰা ৰাজহ আদায় কৰিব নোৱাৰা কিবা যুক্তি আছে নে? গ্ৰাহক ৰাইজৰ লগত আজি এচাম পৰিষদৰ কৰ্মচাৰীও ব্ৰাহ্মি ব্ৰাহ্মি দেখিব লগা হৈছে।

অসমত প্ৰচুৰ পৰিমাণে বিদ্যুৎ উৎপাদন কৰিব পৰা ক্ষমতা থকা স্বত্বেও বৈজ্ঞানিক দৃষ্টিভঙ্গিৰ অভাৱত ভাৰতৰ গ্ৰান আন ৰাজ্য সমূহৰ তুলনাত অসমত এতিয়াও বিদ্যুতৰ নাটনিয়ে ৰাইজক জৰ্জৰিত কৰি তুলিছে। চৰকাৰে কেৱল পৰিষদৰ কৰ্মচাৰীকহে দোষাৰোপ কৰি ব্যক্তিগত খণ্ডক দি শাস্তি লভাৰ ইচ্ছা প্ৰকাশ কৰিছে। বৃতা দেউতাৰ বেমাৰ বুলি ডাক্তৰক নেদেখুৱাই শ্মশানলৈ লৈ যোৱা উচিত হবনে? বেমাৰ হৈছে গতিকে উক্ত বেমাৰতো পৰীক্ষা নকৰি ব্যক্তিগত মালিকক দিগৈ বেমাৰ ভাঙ হোৱা দুৰৰ কথা বেমাৰ বেছি হৈ ঘৰৰ আন আন মানুহক

আকৌ ঘাটে ঘাটে পানী খুৱাই হৈ পৰিব। কেন্দাৰ হ'লে ধনী বা দুখীয়াৰ মৃত্যু অবিবাৰ্য।

বৰ্তমান ৰাজহুৱা খণ্ডৰ প্ৰতিষ্ঠানবোৰ দিনক দিনে কল্প অৱস্থাই দেখা দিয়া বুলি বহুতে কব বিচাৰে। কথাতো মিছা নহয়। কিন্তু অনভিজ্ঞ লোকৰ বাবে নহয়, তেওঁলোকৰ অভিজ্ঞতা আছে মাত্ৰ উদ্যোগ প্ৰতিষ্ঠানটোক আগবঢ়াই নিয়াৰ বাবে একাগ্ৰতা নাই। ৰাজহুৱা উদ্যোগ সমূহ এচাম বিষয়া আৰু কৰ্মচাৰীৰ হাতৰ পুতলা হৈ পৰিছে। তাৰ বাবে দায়ী কোন? ৰাজনৈতিক কাৰণতো উদ্যোগ প্ৰতিষ্ঠানবোৰ উন্নতিৰ বাধাৰ হেণ্ডাৰ স্বৰূপ হৈ থিয় দিয়া দেখা যায়। এই ক্ষেত্ৰত দোষ সকলোৰে সমান। গতিকে এটা উদ্যোগ প্ৰতিষ্ঠানক আগবঢ়াই নিবলৈ হলে নিঃস্বার্থ ভাবে সকলোৰে অবিহনা যোগোৱা প্ৰয়োজন।

চৰকাৰৰ নিৰ্দেশ মমে বিদ্যুৎ পৰিষদে নিতৌ নতুন নতুন লাইন গাওঁৰ জনসাধাৰণলৈ সম্প্ৰসাৰণ কৰি আছে। কুৰ্তিৰ জ্যোতি আঁচনিৰ জৰিয়তে গাওঁৰ দুখীয়া ৰাইজক বিনামূলীয়াই বিজুলী দিয়াৰ ফলত পৰিষদে বহু হাজাৰ ৰাজহ হেৰুৱাব লগীয়া হৈছে। আনহাতে অসমত বাক কেইটা নতুন প্ৰকল্প গঢ় লৈ উঠিছে। জধে মধে পি, এইচ, চি পোল, গাড়ী মটৰত ধৰহ নকৰি চম্পুৰ, বঙাইগাওঁ, লাকুৱা, গেলেকি, কঠালগুৰি উক্ত গোট কেইটা ভাঙ্গদৰে মেৰামতি কৰি কাৰ্যক্ষম কৰি তুলিব পাৰিলে নিশ্চয় অসমৰ ৰাইজে বিদ্যুতৰ নাটনিৰ পৰা হাত সাৰিব পাৰিব বুলি আমি ভাৰো।

বিদ্যুৎ পৰিষদৰ উন্নতিৰে অসমৰ বাইজ  
তথা কৰ্মচাৰীৰ ভবিষ্যত। যিহেতু এইটো এটা  
ৰাজহুৱা অনুস্থান। আজি প্ৰতিষ্ঠানটোৰ দুৰ্ববস্থা  
বাবে দায়ী কোন? এই সম্পৰ্কে জুৰীয়াই চোৱাৰ  
আমাৰ প্ৰশ্ন নাই। মাত্ৰ পৰিষদৰ বৃহত্তম স্বার্থ  
ৰ্ণ তিবত সকলো শ্ৰমিক কৰ্মচাৰীয়ে মাথ বান্ধি  
থিয় দিলে নিশ্চয় পৰিষদৰ ভবিষ্যত উজ্জল  
হ'ব। যিহেতু সকলো শ্ৰমিক কৰ্মচাৰীৰ উদ্দেশ্যে

সিদ্ধিৰ বাবে আমাৰ একপ্ৰকাৰ প্ৰয়োজন। গতিকে  
পৰিষদৰ এই অৰ্থনৈতিক সংকটৰ পৰা দূৰ  
কৰি খৰতকীয়া উন্নয়নৰ ব্যৱস্থা হাতত লোৱাৰ  
সকলোৰে ফৰ্তব্য বুলি আমি ভাবো। এক  
শক্তি জৈন্দাবাদ।

শ্ৰীঅচ্যুত কুমাৰ চৌধুৰী  
সম্পাদক, বৃহত্তম গুৱাহাটী শাখা  
অঃ ৰাঃ ষিঃ পঃ নাৰেঙ্গী, গুৱাহাটী-২৬

— x —

*With Best Compliments from*

**M/S. L.D. INDUSTRIES**

**ELECTRICAL CONTRACTOR SPECIALLY OVER HEAD LINE**

**KAHILIPARA : GUWAHATI—19**

শ্রমিকৰ হাঁহিলৈ

শুভেচছাৰে

শুভাকাংক্ষী

**SKYLAB**

**Master Health**

**Check up**

**Programme**

A Master Health Check-up programme is designed to tell you how fit you are, to identify a disease process at its earliest stage of development, and to identify potential risk factors which may lead to future health problem.

The Skylab Master Health Check-up programme is so designed as to cover the level of efficiency of the vital organs of your body. Blood profiles of your liver, kidney and lipid metabolism : blood sugar : peripheral picture and blood grouping : VDRL : Routine urine & faeces examination Chest X-ray, ECG and a Medical consultation : all these are included in our programme to make a complete assessment of your general health. You can walk in on any weekday morning ( on empty stomach and with a sample of your morning faeces) do your tests and can attend office on time. You can come for the post-prandial blood sugar sample during lunch-hour and collect your health-profile the very same evening. All for Rs. 950/only.

Diagnostic Centre, G, S. Road, Ulabari, Guwahati-781007, Phone : 45690

**Excellence Through Advanced Technology**

## প্ৰদ্বা

শ্ৰী যতীন্দ্ৰ কুমাৰ বৰা  
কঠিমাটলী

উত্তম জনক দেখি  
শ্ৰদ্ধা ভক্তি লগত বাধি  
বিনম্ৰ ব্যবহাৰ হোৱা,

অধমৰ সাৰথি ফাকি  
ছখে ভুনে মুঠি মুঠি  
সত্য ধৰ্ম্যক চিনি পোৱা।

সদা কৰা ক্ষমা দয়া—  
ত'তো কিবা ফল পান্না  
লগত বাধিবা কৰি আশ্ৰয়

ভয় শঙ্কা একো নাই  
সাধু জনক চিনি ভাই  
সত্যতাৰ নাই পৰাজয়।

মায়া মানুহৰ বন্ধাৰ মাজে  
চকু ভৰি বস্তু আছে  
মন গুৰি ধৰ পাব নাই

সত্যতাক আশ্ৰয় কৰি  
ন্যায় অন্যায় চেতন ধৰি  
সদায় ফুৰা হৰি গুন গায়।

# জননী আই

পূৰ ভাৰতত আহাৰ ঠৈয়ামৰ  
অসম এখনী দেশ  
গুণ গৰিমাৰ গাই থাকিলেও  
কৰিব নোৱাৰি শেষ ।  
নানান জাতিৰে উপ জাতিৰেই  
মিলন ভীৰ্থস্থান ।  
স্বদেশৰ বাবে মাথাকক কাতি  
জাছিতে বাখিলে নাম ॥  
পতিত ডকতি অসমৰ নাৰী  
নহয় লোভত বস  
দেখুই দিফে জন্মভূমী সতী  
বুৰজীত আছে বশ ।  
যাদুৰ মায়া বশিষ্ঠ কামাখ্যা  
দেবী দেবতাৰ আই  
বানৰ জীয়াৰি উষা সুন্দৰী  
প্ৰেমৰ তুলনা নাই ।  
কাথ বেস্ত বাহ হাতী গড় বাঘ  
বুথা মন্তৰ যান্ত্ৰ যাত  
অভয়া অৰণ্য কাজিবদা হয়  
পৃথিবীৰ বিখ্যাত ॥  
ধান মাহ মৰা কৃষি শস্য বোৰ  
কৃষকৰ শ্ৰম দান  
পৃথিবীৰ পঙ্কিব মহা নিলনৰ  
যাতিজা তিৰ্থস্থান ॥

পৃথিবীৰ মাজে খেতিত উন্নতি  
অসমৰ চাহ পাল  
পতত চুনৰ কমলাৰ খনী  
তোদবো আছে খাদ  
আমাৰ অসম প্ৰকৃতি জিয়বী  
গুনৰ তুলনা নাই ।  
কৈ কৈ থাকিলেও ওবকে নকৰে  
আমাৰ জননী আই ॥

প্ৰীণিগু বাম ডেকা  
সভাপতি  
মধ্য অসম মণ্ডল  
চতুৰ্থ শ্ৰেণী কমচাৰী সংস্থা  
অঃ বাঃ বিঃ পঃ

# শ্যেলীৰ কবিতাত প্ৰেম অনুভূতি

—নাৰায়ন ডেকা

সদস্য কাৰীকৰী

ইংলেণ্ডৰ যিজন কবিৰ লেখনীয়ে বিস্ময়ৰ সৃষ্টি কৰিছিল সেইজনেই হ'ল পাৰ্চী বিছী শ্যেলী। বমন্যাসিক কাব্য সাহিত্যত সুন্দৰ ভৱিষ্যতক মধুৰ কল্পনাত্মক নতুন বিষয় বস্তুক নতুন সুৰেৰে সজাই তোলাত শ্যেলীৰ দক্ষতা মন কৰিবলগীয়া। অশান্ত মনৰ শ্যেলীৰ অন্তৰ আছিল ফুলৰ দৰে কোমল। সুমধুৰ। অকণমান অস্বাভাৱেই তেওঁৰ কোমল অন্তৰ জয় পৰি যায় যেন এজুপি নাজুকি কতাৰ দৰেই।

গতিকৈ এনে এখন কোমল হৃদয়ত প্ৰেমৰ অতিসৰ নাই বুলি ক'লে বিশ্বাসযোগ্য নিশ্চয় নহয়। প্ৰেম সম্পৰ্কত তেওঁৰ এটা বন্ধ বুলি ধাৰণা আছিল যে প্ৰেম প্ৰকৃতিৰ মাজত অবিভক্ত নিঃশেষ হৈ নোহোৱা এটা উদ্দীপনাত্মক মাত্ৰ। 'লাভ ফিলচ'ফিত' তেওঁ এই কথাৰ স্পষ্ট ধাৰণা এটা আমাক দিছে।

“See the Mountains Kiss high  
heaven.

And the waves clasp one another. ;  
No sister-flower would be forgiven  
If it disdained its brother.” ;

যেই কি নহওক শ্যেলীৰ জীৱন প্লেটোৱে যৎহেটু প্ৰভাৱান্বিত কৰিছিল। প্ৰেমেই বিশ্ব ব্ৰহ্মাণ্ডৰ আত্মা বুলি প্লেটোৱে বিশ্বাস কৰাৰ দৰেই শ্যেলীয়েও প্ৰকৃতিৰ মাজত প্ৰেম আৰু সহানুভূতিঃ বিচাৰি পাইছিল, পৃথিৱীৰ বুকুত

নহয়। সেই কাৰণে 'কাইলাৰ্ক' পক্ষীৰ দৰে কুটিলভাৱে তৰা বিষময় আৰু প্ৰেমহীন এই পৃথিৱীৰ পৰা উৰি যাব বিচাৰিছে। কিন্তু শ্যেলীয়ে মানৱ প্ৰেম আৰু প্ৰকৃতিৰ মাজত পাৰ্থক্য বিচাৰি পাইছে। তেওঁ দেখুৱাব বিচাৰিছে যে মানৱ প্ৰেমৰ মাজত স্বার্থ পৰতা, কাৰ্পণতা আছে কিন্তু প্ৰকৃতি হ'ল উদাৰ। প্ৰকৃতিয়ে মানুহক মানুহৰ দৰে প্ৰতাৰণা নকৰে। শ্যেলীয়ে বিশ্বাস কৰে অশুদ্ধ শক্তিৰ পৰাজয়ত মুখ্য ভূমিকা গ্ৰহণ কৰে প্ৰেমে। তেওঁৰ মতে পৃথিৱীৰ সকলো দুখ আৰু অশান্তিৰ মূল হ'ল প্ৰেম-হীনতা। প্ৰেমে ওপতৰ কৰ্ম্মাণ সাধন কৰে। পৃথিৱীৰ অনু পৰমাণুলৈকে প্ৰেমৰ গভীৰ ভাৱ সঞ্চারিত হয়। তেওঁ অনুভৱ কৰিছে প্ৰকৃতিৰ সকলোতে বিৰাজ কৰা চিৰস্থায়ী প্ৰেমৰ লগত মানুহে যেতিয়া নিজৰ জীৱনৰ সুৰৰ সমন্বয় ঘটাব যেতিয়াই পৃথিৱীৰ বুকুলৈ নামি আহিব প্ৰেমময় সোণোৱালী ধাৰা। শ্যেলীয়ে আৰু অনুভৱ কৰে যে মানুহৰ অকল্পিত হাঁহিবোৰ দুখেৰে পৰিপূৰ্ণ বাবেই 'কাইলাৰ্ক' পক্ষীৰ আনন্দখিনি পৃথিৱীৰ মানুহে অনুভৱ কৰিব নোৱাৰে।

শ্যেলীৰ 'এড্‌নেইচ' কবিতাত 'এড্‌নেইচ'ক ভেৰাৰখীয়া হিচাপে কল্পনা কৰিলেও এড্‌নেইচে কিন্তু ভেৰা বখা নাছিল ; বাখিছিল যৌৱনৰ জাগ্ৰত ভাৱধাৰাৰ সপোন আৰু এই সপোনেই তেওঁৰ  
( ২৭ পৃষ্ঠাত চাপক )

# অভিষ্কৰ্মচাৰীৰ দুৰবস্থা



মদন ডেকা  
কাহিলীপাৰা

অসম ৰাজ্যিক বিদ্যুত পৰিষদখন মূলতঃ  
এখন কাৰিকৰী অনুষ্ঠান। কাৰিকৰী কামৰ  
ওপৰতে পৰিষদৰ অগ্ৰগতি নিৰ্ভৰ কৰে। পৰি-  
কল্পিতভাৱে চাৰলৈ গলে বহু প্ৰকল্পৰ পৰা  
আৰম্ভ কৰি ক্ষুদ্ৰ ক্ষুদ্ৰ কেন্দ্ৰ সমূহৰ সাধাৰণতে  
উন্নত মানৰ যত্ন পাতি ইয়াত উচিত ভাবে ব্যৱ-  
হাৰ তথা কাৰ্যকৰী হোৱা নাই। কিন্তু দেখা  
গৈছে যে পৰিষদৰ প্ৰকল্প আৰু বিদ্যুত কেন্দ্ৰ  
সমূহৰ ব্ৰহ্মপুণ যত্ন পাতিৰ ব্যৱহাৰ অনিহাতে  
অদক্ষতা শ্ৰমিকৰ শ্ৰমদান মাথোন। যাৰ ফলত  
সমগ্ৰ ৰাজ্যখনতেই প্ৰচুৰ প্ৰাকৃতিক জ্ঞান আৰু  
গেছীয়া সম্পদ থকা স্বত্বেও এই সম্পদ সমূহৰ পৰা  
বিদ্যুত শক্তি আহৰণ হোৱা নাই। অৰ্থনৈতিক  
ভাৱেই হওক বা সুদক্ষ কাৰিকৰী জ্ঞানৰ অভাৱ-  
তেই হওক বিদ্যুৎ পৰিষদৰ হেমাঙ্গি মাথোন।

বৰ্তমানলৈকে বিদ্যুৎ পৰিষদৰ কাৰিকৰী  
কাম কাজৰ বিষয়ে চাবলৈ গ'লে দুখ লগা  
অৱস্থা। বহুত প্ৰশিক্ষণাৰ্থী কাৰিকৰী শ্ৰমি-  
কক পৰিষদে কাৰিকৰী কামত নিয়োগ তথা  
পূৰ্বনিয়োজিত উদ্যোগিক সমূহক উচিত মূল্যা-

কন দিয়া হোৱা নাই। উদাহৰণ স্বৰূপে অসম  
ৰাজ্যিক বিদ্যুৎ পৰিষদত বিভিন্ন কাৰিকৰী  
অনুষ্ঠান তথা আই. টি. আই প্ৰশিক্ষণাৰ্থীক  
পৰিষদে নিদি কিছুমান অকাৰিকৰী প্ৰশিক্ষণাৰ্থীক  
নিযুক্ত কৰি প্ৰকল্প কাৰিকৰী শ্ৰম আহৰণ কৰিব  
পৰা নাই। যাৰ ফলত অকাৰিকৰী প্ৰশিক্ষণা-  
ৰ্থীক কাৰিকৰী শ্ৰমৰ সুবিধা দিছে। তাতো  
উচিত মূল্যাকৰণৰ শ্ৰমদান হোৱা নাই। ইয়াৰ  
ফলত আই. টি. আই প্ৰশিক্ষণাৰ্থীয়ে ২০-২৫ বছৰ  
ধৰি একেটা পদতেই দিন অতিবাহিত কৰিব লগা  
হৈছে। পৰিষদৰ কৰ্তৃপক্ষই কোনো প্ৰশিক্ষাৰ্থী  
বা কাৰিকৰী নিৰিচাৰে। বোডৰ কাম হওক বা  
নহওক বোড চলিছেই চলিবই, তেওঁলোকৰ  
একেটা লক্ষ্য কেনেকৈ এটি দুমহলীয়া সাজিব  
পাৰে, নতুন মাকড়ী গাড়ী এখন লোৱাৰ হেপাই।  
কোটি টকাৰ সামগ্ৰী চাৰিওপিনে সিচৰিত হৈ  
আছে। কিন্তু ইয়াৰ গৰাকী নাই, কোনোবাই  
আত্মছেদ কৰিছে নেকি? বিচাৰ নাই।

বহুত সংখ্যক প্ৰশিক্ষণাৰ্থী কাৰিকৰী শ্ৰমৰ  
সুবিধা দিয়া হৈছে কিন্তু তাৰ উচিত মূল্যা-  
কন দিয়া হোৱা নাই। কিছুমান কৰ্মচাৰীয়ে  
দুখন তিনিখন প্ৰশিক্ষণাৰ্থীৰ প্ৰমাণ পত্ৰ লৈও  
তেওঁলোকে কোনোবাই কৰিছে চকিদাৰী,  
কোনোবাই কৰিছে জোগাৰী এইদৰে বহুৰৰ মূৰত  
বহুত অতিবাহিত হৈ আছে কিন্তু দ্বিতীয় প্ৰমো-  
চন ভাস্যত নিমিঞ্জিল। এইদৰে চাকৰি জীৱন  
অতিবাহিত হৈ আছে। বিদ্যুৎ পৰিষদ দেও-  
লীয়া নহয়? পৰ্বত, পাহাৰে, গাৰে-ভুঞে বিজুণী  
( ২১ পৃষ্ঠাত চাওক )

কাৰ্য্য সম্পাদনৰ সামূহিক প্ৰচেষ্টা কৰা পৰিকল্পনাই সংগঠন। বিশ্বংখল মানুহৰ সমষ্টি এটাই কোনো কাম কৰিব নোৱাৰে। লক্ষ্য মুক্তিসিদ্ধতা সচেতনতা আৰু আকাৰ হৈছে সংগঠনৰ ভেটি। সংগঠনি মানবীয় দৃষ্টিভঙ্গীৰে কাম কৰি যাব লাগে। সংগঠন এটা যত্ন নহয়। ই এটা মানব সন্তা, সেয়ে মানব সমস্যা মানবীয় দৃষ্টিভঙ্গীৰেহে সমাধান কৰা হয়। কৰ্মীৰ মাজত সহদয়তা স্থাপন, বুজা বুজি, সা-সুবিধা আনুষ্ঠানিক আলোচনা-আলোচনা আদি মানবীয় উপাদানবিলাক বেছি আৰু নিপুন কাৰ্য্য সম্পাদনৰ বাবে অপৰিহাৰ্য্য। অভিজ্ঞ মানুহৰ ওপৰতহে সংগঠন নিৰ্ভৰ কৰে। অৰ্থাৎ মানুহৰ জ্ঞানৰ কথা বিবেচনা কৰি তৈয়াৰ কৰা সংগঠনৰ আহিছে কাৰ্য্যকৰি আহি হিচাবে গতি তুলিব পাৰিলে সংগঠন উপযুক্ত হয়।

প্ৰত্যেক সংগঠনৰ কৰিবলগীয়া কোনো লক্ষ্য আছে। লক্ষ্য বা কামবোৰৰ বিভিন্ন প্ৰকৃতিৰ ওপৰত নিৰ্ভৰ কৰি সংগঠন স্থিতি কৰা হয়। এই বিভিন্ন প্ৰকৃতিবোৰ সংগঠনৰ ভিত্তি। কিন্তু বৰ্তমান পৰিস্থিতিৰ সংগঠনসমূহ প্ৰকৃত লক্ষ্যৰ পৰা ফালসি কাটি অহা দেখা যায়। বৰ্তমান পৰিস্থিতিৰ সংগঠনৰ অৱস্থা দুখ লগা। সংগঠনৰ সংখ্যাও ইমান বাঢ়িব ধৰিছে যে হয়তো কেইবছৰমান পাচত পৰিস্থিতিৰ গাঢ়ীৰ হিচাব নোহোৱাৰ দৰে সংগঠনৰো হিচাব নহব। সংগঠনৰ সংখ্যা বৃদ্ধিৰ বাবে দায়ী হৈছে সুবিধাবাদি সংগঠনৰ নেতাসকল। আৰু ইয়াৰ সুবিধা লৈছে কতৃপক্ষই। কতৃপক্ষই নিজৰ সুবিধাৰ কাৰণে

ব্যৱহাৰ কৰিবলৈ সংগঠন সমূহ ভাগ কৰাত বাস্তৱ কাৰণ যিমানৈ ভাগ কৰা হয় সিমানৈ সংগঠন দুৰ্বল হৈ পৰিব আৰু শ্ৰমিকসকলক শোষণ কৰাত সুবিধা হব। কিন্তু নেতাসকলৰ মনোভাৱ হৈছে তেওঁলোকৰ স্বার্থ পূৰণ কৰা। প্ৰকৃততে নেতাসকলক সংগঠন সৰ্বনাশৰ মূল বুলি কব লাগিব। কাৰণ নেতাসকলে ভাবে যে সংগঠনটো নিজা বুলি আৰু সেইমতে সংগঠন পৰিচালিত কৰিব বিচাৰে। যেতিয়া এই নেতাৰ ওপৰত মাত মতাৰ বাবে আন এজন নেতা আবিৰ্ভাৱ হয় তেতিয়া সংগঠন ভাঙোন মুখি হয়। কাৰণ নিজ ইচ্ছামতে নেতাজনে কাম কৰিব নোৱাৰে আৰু স্বার্থজড়িত কাম কৰাত অসুবিধা হয়।

বৰ্তমান সংগঠন বৃদ্ধিত সংগঠনৰ সদস্য সকলৰো অবিহণা আছে। এচাম সদস্যক দেখা যায় যে প্ৰথমে কোনো সংগঠনৰে সদস্য নহয়। কিন্তু বিপদত পৰিলে সংগঠন বিচাৰি আহে। আৰু বিপদ উদ্ধাৰ হোৱাৰ পাচত সংগঠনৰ পিনে পিছ দিয়ে। তিক এনেকুৱা এচাম সদস্যই আন সংগঠনত স্থান নাপালে কেইজনমান সদস্য গোটাই এটা নতুন সংগঠনৰ জন্ম দিয়ে। কিন্তু এনেকুৱা সংগঠনবোৰ তেনেই নিঃশক্তিগ্ৰস্ত আৰু স্থিতি হোৱাৰ কিছুদিন পাছৰ পৰা নিস্কল হৈ পৰে। এনে ধৰণৰ সদস্যৰ কাৰণেই সংগঠন খণ্ড-বিখণ্ড হোৱা দেখা যায়। প্ৰকৃততে সংগঠন সমূহ ক্ষুদ্ৰ হোৱা মানে শ্ৰমিকসকলৰে অসুবিধা কাৰণ ক্ষুদ্ৰ সংগঠনে কোনো সুবিধা আদায় কৰিব নোৱাৰে।

সংগঠন সদস্য নিকা হোৱা প্ৰয়োজন। সং-

গঠনৰ কোনো এজনৰ তুল হলে তাক আলোচনাৰ জৰিয়তে সুধৰাব লাগে। সংগঠনৰ সিদ্ধান্ত সমূহ যুক্তিসংগত হবলৈ হলে দুটা পক্ষ হৈ বিষয়-বোৰৰ ওপৰত যুক্তি প্ৰদৰ্শন কৰি সিদ্ধান্ত গ্ৰহণ কৰাটো প্ৰয়োজন। কাৰণ নেত্ৰীত্বত থকা পক্ষই যদি স্বার্থজৰিত কাম কৰে তেন্তে আনপক্ষই দোষ বোৰ ধৰিব পাৰে। ইয়াৰ ফলত সংগঠন নিকা হৈ পৰে আৰু সিদ্ধান্ত সমূহ অধিক শুদ্ধ হয়।

সংগঠনৰ উদ্দেশ্য মহান আৰু এই মহান উদ্দেশ্য আগত ৰাখিয়ে সংগঠনৰ সৃষ্টি কৰা হয়। এই মহান উদ্দেশ্য হৈছে শ্ৰমিকৰ সৰ্বাংগিন কল্যাণ সামন আৰু প্ৰতিস্থানটোৰ উন্নতি সাধন। শ্ৰমিকসকলৰ কল্যাণ সাধনাৰ্থে সংগঠনৰে যত্নপৰা নাস্তি চেষ্টা কৰাটো অৱশ্যক। সংগঠনৰ স্বার্থ পূৰণৰ কাৰণে নহয়। কোনো নেতাই স্বার্থপূৰণাৰ্থে যদি সংগঠনক ব্যৱহাৰ কৰে তেন্তে সেই নেতাক চিনাক্ত কৰাটো প্ৰয়োজন। কাৰণ নেতাইহে সংগঠন নষ্ট কৰে, সংগঠনৰ তুল নহয়। এই ক্ষেত্ৰত এচাম শ্ৰমিকে তুল বৃদ্ধি সংগঠনৰ পৰা ফাল্গি কটা দেখা যায়। এইটো এটা তুল কথা কাৰণ সংগঠনৰ এজন সদস্যই তুল কৰিছে সংগঠনে একো তুল কৰা নাই। যি বিলাক নেতাৰ ওকত্ব অপৰাধত সংগঠনৰ পৰা বহিষ্কৃত কৰা হয় সেই সদস্যক কোনো সংগঠনে স্থান দিব নালাগে।

কতৃপক্ষই শ্ৰমিক সকলৰ প্ৰাৰ্থনাত সমূহ দূৰ কৰিবৰ বাবে মনোযোগ দিব লাগে। কিন্তু বত-মানে কতৃপক্ষই শ্ৰমিকৰ অভাৱ সমূহৰ বিষয়ে কান সাৰে নকৰে। কতৃপক্ষই যিবিলাক নীতি গ্ৰহণ কৰিছে তাৰ প্ৰতি শ্ৰমিকসকলৰ মনত আশংকা উপজিছে। কাৰণ কতৃপক্ষই উৎপা-দনত কোনো ধৰণৰ মনোযোগ দিয়া নাই। কেৱল অনিয়মিত ভাবে বদলিকৰণ, (যিবোৰ নীতিৰ পৰিপন্থী) যুক্তিহীনভাবে নিলম্বিতকৰণ

আদিৰ ওপৰতহে ওকত্ব দি কাম কৰি আছে। আনহাতে চিকিৎসা বানচ, মহাগিয়া বানচৰ ওপৰিও চিকিৎসা খৰছ চিকিৎসালয় বাতিজ ইত্যাদিৰ জৰিয়তে নিম্ন শ্ৰেণীৰ কৰ্মচাৰীসকলক সৰ্বাঙ্গীণভাবে শোষণ কৰা হৈছে ব্যস্ত হৈ পৰিছে যদি পৰিসদে উৎপাদন, বিতৰণ, ধন সংগ্ৰহত সৰ্বগতি ব্যৱহাৰ কৰিলেহেগেন তেন্তে আজি বাইজ বিজুলিৰ বাবে ইমান অসুবিধাৰ সন্মুখীন নহয় আৰু কৰ্মচাৰী সকলো অসুবিধাত নপৰে।

বতমান পৰিসদৰ নীতি এই যদি অল্প 'দ' কৈ চিন্তা কৰা হয় তেন্তে কেইটামান দিশ ধৰিব পাৰি। বতমান পৰিসদৰ কতৃপক্ষই শ্ৰমিকসকলৰ ওপৰত যিমান পাৰে হওক বা নহওক কিছুমান অভিযোগ আৰি বখাস্ত, বদলিকৰণ, দৰমহা কৰ্তন আদি ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰিব। এই নীতিৰ দ্বাৰাই শ্ৰমিকসকলক এনেকুৱা ভয় দেখুৱাব যেন ভৱিষ্যতে কোনেও পৰিসদৰ ক-নীতিৰ প্ৰতিবাদ কৰিবলৈ সাহস নকৰিব। এই ক্ষেত্ৰত সংগঠনেও কোনো মাত্ৰ মাত্ৰ নোৱাৰিব আৰু মাত্ৰিলেও কোনো ধৰণৰ গুৰুত্ব নিদিব কাৰণ অতি ক্ষুদ্ৰ সংগ-ঠন একেটাই কোনো ধৰণৰ আন্দোলন কৰিব নোৱাৰে যিহেতু শান্তিমূলক ব্যৱস্থাৰ শ্ৰমিক-সকলক ভয় দেখুৱাই থৈছে। এইদৰে সংগঠন সমূহ প্ৰায় নিচল্লিঙ্গ কৰি ৰখা হব।

পৰিসদৰ দ্বিতীয় কামতো যত্নে, উৎপাদনৰ পৰিমাণ যিমানলৈ পাৰি সিমানলৈ কমাই নিব। উৎপাদন কমাব ফলত সাধাৰণ বাই-জক বিদ্যুৎ যোগান ধৰিব নোৱাৰিব। এইদৰে বাইজক বিদ্রোহী কৰি তোলা হব। এইদৰে বাইজ আৰু শ্ৰমিকৰ মাজত বিভেদ সৃষ্টি কৰা হ'ব।

ইতিমধ্যে বিদ্যুৎ পৰিসদক বিদেশী কোম্পা-নীক ব্যক্তিগত খণ্ডত দিয়াৰ ব্যৱস্থা আগবঢ়াই নিব। কিন্তু ইয়াৰ বিপৰীতে শ্ৰমিকসকলে আন্দোলন কৰিছে। আনহাতে বাইজও বিদ্যুৎ-তৰ অভাৱত আন্দোলন কৰিছে। অৱশেষত পাৰ-

মদৰ কতৃপক্ষই সিদ্ধান্ত কৰিব যে যিহেতু আমি বিদ্যুৎ যোগান নিয়মিত কৰিব পৰা নাই আৰু আৰ্থিক অৱস্থাও শোচনীয় সেয়েহে বিদ্যুৎ পৰিষদক ব্যক্তিগত খণ্ডলৈ হস্তান্তৰ কৰা হ'ল। ইতিমধ্যে যিহেতু সংগঠন সমূহ নিষ্ক্ৰিয় হৈ থাকিব আৰু শ্ৰমিক আৰু ৰাইজৰ মাজতো বুজা-বুজিব অভাৱ হ'ব এনেকৈয়া সময়ত শ্ৰমিক সংগঠন সমূহে কি ভূমিকা গ্ৰহণ কৰিব? সকলো সংগঠন এক হৈ ঠিগ দিয়াৰ বাহিৰে আন কিবা উপায় থাকিব নে? শ্ৰমিকসকলে আন্দোলন কৰিলে সৰ্বসাধাৰণ ৰাইজৰ সঁহাৰি পোৱা যাব নে? যিহেতু ইতিমধ্যে কিছুমান ৰাইজে ব্যক্তিগত খণ্ডত যোৱাতাহে বিচাৰে। অসম ৰাজ্যিক বিদ্যুৎ পৰিষদ ব্যক্তিগত খণ্ডলৈ গ'লে কাৰ কি লাভ হ'ব? চৰকাৰে বৰ্তমান পৰিষদক লৈ যিবিলাক খেলা কৰি আছে, তেতিয়া সেই সুবিধাক্ষণ পাব নে? আনহাতে ব্যক্তিগত খণ্ডলৈ গলে ব্যক্তিগত লাভৰ বাবে যদি শ্ৰমিকৰ সংখ্যা কমাই দিয়ে তেতিয়া সেই শ্ৰমিকবোৰে কি কৰিব? নিবনুৱা সমস্যা কমিবনে? পিচৰ পৰিস্থিতি চৰকাৰ বা পৰিষদে নিয়ন্ত্ৰণ কৰিব পাৰিব নে?

ব্যক্তিগত প্ৰতিষ্ঠানে সদায় ব্যক্তিগত লাভলৈ হে লক্ষ্য ৰাখে। যিহেতু পৰিষদ ব্যক্তিগত খণ্ডলৈ হস্তান্তৰ হ'ব, গতিকে বিদ্যুৎৰ হাৰ বৃদ্ধি পোৱাতো স্বাভাৱিক। আনহাতে বিদ্যুৎৰ হাৰ বৃদ্ধি পোৱা বুলি ৰাইজে সমালোচনা কৰি আহিছে। ব্যক্তিগত খণ্ডলৈ গলে যেতিয়া অধিক হাৰত গ্ৰাহকসকলৰ পৰা ধন সংগ্ৰহ কৰিব, তেতিয়া গ্ৰাহকসকলে কি বাৱস্থা ল'ব? প্ৰতিবাদ কৰিলে জানো কিবা লাভ হ'ব? যিহেতু ব্যক্তিগত খণ্ডত লাভ-লোকচানৰ কথা আছে গতিকে লাভ চাইহে দাম ঠিক কৰা হয়। তেতিয়া সাধাৰণ ৰাইজেহে অধিক হাৰত

ধন দিয়াত অসুবিধা হ'ব। অন্যহাতে অসমৰ আৰু এটা সম্পদ বিদেশীৰ হাতত যাব।

লাভৰ ওপৰত ভিত্তি কৰি দাম নিৰ্দ্ধাৰণ কৰিলে লাভ হোৱাতো স্বাভাৱিক। অধিক হাৰত লাভ হ'লে উৎপাদনত অধিক ব্যয় কৰিব পাৰে। অধিক ব্যয় হ'লে উৎপাদন বৃদ্ধি কৰিব পাৰিব। আৰু চাহিদা অনুপাতে গ্ৰাহকক যোগান ধৰিব পাৰিব। কিন্তু বিদ্যুৎ যিহেতু অত্যাবশ্যকীয় বস্তু সেয়েহে ইয়াৰ ওপৰত দাম-দৰৰ লাভ-লোকচানৰ প্ৰশ্ন আহিব নালগিছিল। বোধহয় বিদ্যুৎ পৰিষদ স্থাপন কৰোঁতেও লাভৰ কাৰণে চিন্তা কৰি স্থাপন কৰা নাছিল। কিন্তু কাৰ বাবে আজি পৰিষদৰ এনেকৈয়া প্ৰশ্ন অবতারণা কৰা হৈছে?

পৰিষদৰ দুৰৱস্থাৰ বাবে পৰোক্ষভাৱে চৰকাৰকে দায়ী বুলিব পাৰি। কাৰণ পৰিষদৰ প্ৰশাসনীয় কামবোৰত চৰকাৰে হস্তক্ষেপ কৰা দেখা যায়। ধন সংগ্ৰহ, বিজুলি সংযোগ, নিযুক্তি ইত্যাদিত চৰকাৰৰ হস্তক্ষেপ হয় কাৰণে পৰিষদত সু-প্ৰশাসন প্ৰৱৰ্তন নহয়। প্ৰশাসকসকলে যদি স্বাধীনচেতীয়া ভাবে পৰিষদত কাম কৰিব বিচাৰে তেন্তে চৰকাৰৰ ৰোষাগ্নিত পৰি মূহৰ্ত্ততে বদলি হবলগীয়া হয়। ফলত পৰিষদত প্ৰশাসন প্ৰৱৰ্তন নহয়। বৰ্তমান চৰকাৰ আৰু কতৃপক্ষৰ মাজত নিযুক্তিৰ ক্ষেত্ৰটো কিবা ৰহস্য ঘণিতু হৈ থকা যেন অনুমান হয়। সময়ত হয়তো জনাজাব ৰাজনীতিৰ মেধ পাকত পৰা পৰিষদ মুক্ত নহলে কোনো কামে সুকলমে কৰিব নোৱাৰিব।

বৰ্তমান কতৃপক্ষই যি ধৰণৰ বাৱস্থা গ্ৰহণ কৰিব ধৰিছে অনুমান হয় যে সকলো সংগঠনকে চেদেদি-ভেদেদি কৰি দিব বিচাৰিছে। আনহাতে কতৃপক্ষই সাধাৰণ শ্ৰমিকক অসুবিধা

দিনীয়া ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰা দেখা যায়। যেনে চিকিৎসা সুবিধা কৰ্ত্তন, আৰু আন আন অত্যাবশ্যকীয় সুবিধা স্থানীয় যি কেইখন চিকিৎসালয় কৰ্ত্তন কৰিছে তাৰ পৰা নিম্ন কৰ্ম-চাৰীসকলৰহে অসুবিধা হ'ব। আনহাতে পৰি-ষদে দুগুণীয়া নীতি গ্ৰহণ কৰিছে। কেতিয়াবা ক'ব অসম চৰকাৰৰ নীতি আৰু ক্ষেতিয়াবা

ক'ব পৰিষদৰ নিজা নীতিমতে হোৱাৰ কথা, যেনে চিকিৎসা বানচৰ কথাৰে ক'ব পাৰি। এই বন্ধিত কৰাৰ ব্যৱস্থা নৈছে তালৈ লক্ষ্য ৰাখি উৱিষ্যতে শ্ৰমিকসকলে এক শক্তিশালী আন্দোলন গঢ়ি তুলিবৰ হৈছে। সেয়েহে এতিয়াই যদি কৰ্ত্তৃপক্ষই গুৰু পথলৈ নাহে তেন্তে উৱি-ষ্যতে হ'ব পৰা যি কোনো পৰিস্থিতিৰ বাবে বৰ্তমানৰ চৰকাৰ আৰু কৰ্ত্তৃপক্ষ দায়ী হ'ব।

( ২৪ পৃষ্ঠাৰ পিছৰ পৰা )

বাতি। কোনোবাৰ ঘৰত জ্বলে এক ঘণ্টা কোনোবাৰ ঘৰত আধা ঘণ্টা হয়তো কেতি-য়াবা গোটেই নিশা বিজুলী বাতি দেখিবলৈ নাই। এইদৰে চলি বিজুলী বাতি। এয়ে বিদ্যুৎ পৰিষদৰ দুৰৱস্থা।

কৰ্মজুমাৰ বিল নিদিয়ে—

কৰ্মচাৰীয়ে কাম নকৰে—কোনোবাই থাকে চাহ ছোটেলত, কোনোবাই থাকে গাণ দৌল-নত ইয়াৰ মুগুণেই হ'ল পৰিষদৰ কৰ্ত্তৃপক্ষৰ

হেমাৰি। তাৰ ফলতেই আজি কাগজে পত্ৰই বিজুলীৰ নাভনী। কৰ্মচাৰীক দিবলৈ ধন নাই। বিজুলী বাতি জ্বলিছেই জানিব আগলৈও জ্বলিবই?

ধন্যবাদ

শ্ৰীমদন ডেকা

প্ৰভাৰ সম্পাদক

চতুৰ্থ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী সন্থা

অঃ বাঃ বিঃ পঃ কাহিলীগাৰা

গুৱাহাটী-১৯

*With Best Compliments of*

**NORTH EAST CABLES &  
CONDUCTORS PVT. LTD.**

Gram: NECCON

A.T. ROAD: JORHAT 785001: ASSAM

(Manufacturer Of Cables Conductors)

# ASHOK CEMENT PIPES

MANUFACTURERS OF B. C. C. PIPES, SEPTIC TANKS &

OTHER SANITARY GOODS

Office

Factory

RUPAHI - ALI

SOCKLATINGA VIA GOTONGA

JORHAT

JORHAT

Phone : 21469

*With Best Compliments from:*

For best quality of Transformer of any Capacity ?

Please enquire —

**M/S PRAG ELECTRICALS (p) LTD.**

Shed No : 47 Telephone No 28092

Industrial Estate

Bamunimaidan : Guwahati - 781021

*With Best Compliments*

For best quality of Transformers of any Capacity,

Please enquire—

From

**M/S EASTERN ELECTRICALS**

G. S. Road, Guwahati-5

Telephone No, 24223

32107

27390

## ভাগকৱা

শ্ৰী কুলেন্দ্ৰ কুমাৰ নাথ  
( কামপুৰ সহায়ক )

ছেৰা ক্লান্ত শ্ৰমিক  
শুকাম মৰুভূমি  
কিমান তিয়াৰা ।  
দুদিনৰ পিছতে শেষ হৈযাব  
আমাৰ ইতিহাস

ইতিহাস শ্ৰমিক  
আমি শ্ৰমিক  
ভেজৰ প্ৰতিটো তোলাল  
দৈত্যৰ, পিশাছৰ, কথাত ।  
ছেৰা বঘু জনা মই নিমাত্ত  
আমি শ্ৰমিক ॥

নাই নাই আমি নমৰো  
হয়তো সোৱা একাৰ  
যালি ওলাই আহিব জেনিটা  
কোনো এটা দিশত ।  
আমি আকৌ জয় গান মহান দেশৰ  
ছেৰা আমি শ্ৰমিক  
আমি ইতিহাস ॥

## বৰট যুগৰ শ্ৰমিক আমি

শ্ৰী যোগেন্দ্ৰ শৰ্মা  
( সদস্য কাৰিকৰী ) ব  
'ফাৰ্মাশ্ব' অঃ ৰাঃ বিঃ পঃ  
বিজুণী ভৱন । পল্টন বাজাৰ গুৱাহাটী - ১

যান্ত্ৰিক আমাৰ মন ।  
যান্ত্ৰিক আমাৰ কৰ্ম ॥  
বৰট যুগৰ মানুহ আমি ।  
শ্ৰম আছে ॥  
মূল্য বিহীন শ্ৰম ।  
গতি বিহীন মন আমাৰ ॥  
আনৰ নিৰ্দ্দেশত ।  
কাম মাথো কৰি যাওঁ ॥  
যেন এটি যান্ত্ৰিক বৰট ।  
তেজ বোৰ গোট মাৰি কঠিন হয় ;  
মুহু আমাৰ মলঙি যায় ॥  
হাড় ছালে লগ লাগি ।  
মনৰ ক্লোড, মনৰ বাসনা ॥  
জলাঞ্জলীদি আমি মাথো ।  
কাম কৰা ॥  
এটা যান্ত্ৰিক বৰটৰ দৰেই ।  
পাৰ্থক্য বিহীন বৰট মনৰ ॥  
মূল্য বিহীন আমাৰ শ্ৰম ।  
মূল্য বিহীন আমাৰ দেহ ॥  
বৰটৰ কিন্তু মূল্য আছে ।  
পাৰ্থক্য আমাৰ ইয়াতেই ।

## জীবন লক্ষণ

শ্রী ধর্মেশ্বর দাস ।  
সহকারী সম্পাদক  
চতুর্থ শ্রেণী কন্সার্বাট সন্থা  
অঃ বাঃ বিঃ পঃ

যি দিনা মই পৃথিবীত লভিলো জনম  
সেই দিনা মোৰ হস্ত জীবন লক্ষণ ।  
কত কত পাহাৰ, পৰ্বত ভৈয়াম  
আক কত নদ নদী !  
পাৰ হৈ গল মোৰ, মূৰৰ ওপৰেদি  
মোৰ মাত্ৰ হ'ল একজি লক্ষণ ।।  
মানুহৰ জীবনৰ যে ঘৃণা নকৰো ভক্ষণ  
পাপ তাপ একো কে নকৰো ভয়  
সকলোকে গ্ৰাস কৰি যাম আগুৱা ।।  
যি দিনা পাম মই পুণ্য আশ্ৰয়  
সেই দিনা হ'ব মোৰ জীবন লক্ষণ ।

## কৰ্মী আৰু আস্থান

শ্রী বাবুল দাস  
লখৰা

চাৰে পাচশ বিঘা  
মাটিৰে আবৃত্ত ।  
সৰু সূজাই উপ আস্থানলৈ  
মন হ'ল ধাবিত ।  
বোকা পানীক নেওচি  
মৰম জীবনক পাহৰি ।  
দিনে বাতিয়ে কাম কৰে  
নাই একো আজ বি ।  
বাস কৰো কলনিত  
লৰাক পঢ়াও বাহিৰত,  
খানিব যাৰ, যাওঁতে  
সময় যায় অবাৰত ।  
হাহি হাহি কৰো কাম  
বৰ্ডৰ উন্নতিৰ বাবে  
পেট শুকাই পৰি থাকো  
কেনটিন নোহোৱা বাবে ।  
হুম্বৰ গিম্বৰ চালে  
ভয় লাগি যায় ।  
কৰ্ম থাকিবৰ হলে  
খালী মাটিহে পায় ।  
সোনকালে পূৰ্ণ হৰ্ভক  
সৰু সূজাই উম আস্থান  
সকলোৱে মিলি আমি  
তেতিয়াহে গাম জয়গান ।

( ১৬ পৃষ্ঠাৰ পিচৰ পৰা )

প্ৰেম আৰু প্ৰেমই তেওঁৰ সংগীত। ঠিক একে-  
দৰেই শ্যেলীয়েও প্ৰেমক বিশ্ব ব্ৰহ্মাণ্ডৰ আত্মা  
বুলিছে বিশ্বাস কৰিছিল। এই ক্ষেত্ৰত শ্যেলীক  
প্ৰভাৱান্বিত কৰিছিল প্লেটোৱে। প্লেটোৰ মতে  
প্ৰেমৰ আন এটা নাম সৌন্দৰ্য্য- অৰ্থাৎ য'তেই  
সুন্দৰতা আছে তাতেই প্ৰেম আছে। সৌন্দৰ্য্য  
বিহীন প্ৰেমৰ মূল্য নাই।

জীৱনত মহাৰ আছে প্ৰেমত। ইয়াকেই বিশ্বাস  
কৰি গৈছিল শ্যেলীয়ে। সেয়েহে শ্যেলীয়েও অনু-  
ভৱ কৰিছিল প্ৰেম বিকশিত হয় সুন্দৰৰ মাজে-  
দিকে। বিশ্বৰ সুন্দৰ বস্তুবোৰৰ মাজেদি প্ৰেম  
বিকশিত হয় বাবেই সেইবোৰক আমি ইমান  
সুন্দৰ দেখো।

শ্যেলীৰ প্ৰেমখিউজ আনবাউণ্ড'ল প্ৰেমখিউজক  
বীৰত্বপূৰ্ণ, ন্যায়বান, উদয় আৰু নৈতিক বলত  
বজীৱান মানৱ জাতিৰ প্ৰতিনিধি ৰূপে ৰূপায়িত  
কৰিছে। মানৱ জাতিৰ অপেক্ষ যাকনা প্ৰেমখিউজে  
সহ্য কৰি গৈছে যদিও প্ৰেমখিউজ যেন ভাগৰি  
পৰা নাই। কিউথাছে হেতিয়া প্ৰেমখিউজক উদ্ধাৰ  
কৰিলে তেতিয়া পৃথিৱী আৰু জোনেহে প্ৰেমৰ  
গীত গাইছিল।

'শিঙলট অৱ ইচলাম'ত শ্যেলীয়ে ক'বলৈ  
বিচাৰিছে ব্যক্তিগত প্ৰেম উগচি পৰিলেহে মানৱ  
প্ৰেমলৈ ৰূপান্তৰিত হ'ব পাৰে। প্লেটোৰে আদৰ্শই  
ইয়াত স্পষ্ট ৰূপে ধৰা দিয়া দেখা যায়। মৃত

প্ৰেম অৰ্থাৎ মাক-বাপেকে ঠিক কৰি দিয়া  
লগৰীৰ লগতে যৌন মিলন সীমিত নকৰাৰ  
কথা এই কবিতাতোত প্ৰকাশ পাইছে। প্ৰেম,  
বিবাহ আদিৰ ক্ষেত্ৰত তেওঁৰ জীৱনৰ পতিধাৰাও  
পোন নাছিল।

প্লেটোৰ মতে প্ৰেম এনে এক ৰীতি যি  
প্ৰকৃতিৰ প্ৰতিটো বস্তুতে ব্যাপ্তমান। এই প্ৰেমই  
হ'ল স্বৰ্গীয় প্ৰেম। এই প্ৰেমৰ শক্তি লকৰ পৰা  
ডাঙৰলৈকে বিয়পি আছে। এই শক্তিয়েই গ্ৰহ,  
নক্ষত্ৰ, চন্দ্ৰ, সূৰ্য্য সকলোকে পৰিচালনা কৰি  
আছে। শ্যেলীয়েও তেওঁৰ কবিতাত এনে ভাবেই  
প্ৰকাশ কৰিছে। এল উইচনটন'সয়ে কৈছিল—  
All love is the stepping-stone towards  
the love of god plstonism in Sheiley.

শ্যেলী মানুহৰ মাজৰ এজন নোঁহাৰা বাবেই  
কোনো কোনোৱে তেওঁক সমালোচনা কৰি কৈছে  
যে শ্যেলীয়ে প্ৰেমৰ সপত পলবিধ কৰিব পৰা  
নাই। কিন্তু ই জানে সত্য? শ্যেলীয়েও খুব কম  
বয়সতে ১৬ বছৰীয়া হেৰিয়েটক ভাল পাইছিল  
আৰু এডিনবাৰ্গলৈ পলুৱাই নি বিয়া কৰাইছিল।  
দুটি সন্তান হোৱাৰ পিচত হেৰিয়েটৰ লগত এৰা  
এৰিও হৈছিল। পাছত দাৰ্শনিক উপন্যাসিক  
গডউইনৰ জীয়ৰী মেৰী গডউইনৰ প্ৰতি মোহিত  
হৈ দোয়ো চাইজাবলেওলৈ গুছি গৈছিল। হেৰিয়ে  
আত্মহত্যা কৰাৰ পাছ শ্যেলীয়ে মেৰী গডউইনক  
বিয়া কৰায়।

কাপুৰুষতাই প্ৰশ্ন কৰে এইটো নিৰাশদনে? সুবিধাবাদিতাই প্ৰশ্ন কৰে এইটো লাভজনকে?  
সৰ্ববোধে প্ৰশ্ন এইটো জনপ্ৰিয়নে? কিন্তু বিবেকে প্ৰশ্ন কৰে - এইটো শুদ্ধনে? (পান'বন)

# শ্ৰমিকৰ হাঁহি

শ্ৰী জিতেন কুমাৰ বৰুৱা

উপ - গননা বিষয়া

এইয়া সঁচাই হাঁহিনে ?  
 স্বাধীন দেশৰ  
 স্বাধীন নাগৰিকৰ  
 হাঁহাৰ স্বাধীনতা জানো আছে !  
 এমুঠি অন্ন  
 এখন বস্ত্ৰৰ বাবে হাঁহাকাৰ কৰা  
 নিষ্পেষণ শোষণত জৰ্জৰিত  
 শ্ৰমিকৰ হাঁহিৰ মাদকতা কত !  
 এই হাঁহি সঁচা হাঁহি নহয়

এই হাঁহি কন্দোৱাৰ কপালুৰ মাথো  
 কান্দি - কান্দি ক্লাস্ত অৱণ  
 শ্ৰমিকৰ ক্ষোভৰ হাঁহি ।  
 এই হাঁহি বেদনাৰ হাঁহি,  
 বিক্ষোভৰ হাঁহি ।  
 হাতে হালে লগা শ্ৰমিকে  
 নিপোটল বোৰৰ মুখলৈ চায়  
 হতাশাত মৰা হাঁহি ।  
 এই হাঁহি শ্ৰমিকৰ কুধা  
 আৰু যত্ননাৰ হাঁহি ।

শ্ৰী হৰেন্দ্ৰ নাথ কুমাৰ

চিক ইঞ্জিনিয়াৰ ( চিভিলী ) ৰ

কাৰ্যালয়, বিজুলী ভৱন,

গুৱাহাটী - ১

## গুণ তন্ত্ৰ সমূহ

১। মহাধন কি	?	বিদ্যা
২। মহাশাটক কি	?	বিশ্বাসশাটক
৩। মহাতুল কি	?	আত্মাঘাট
৪। মহাতোজ কি	?	ব্ৰহ্মশক্তি
৫। মহাবোগ কি	?	এলাহ
৬। মহাপক্তি কি	?	তেজ
৭। মহাবাস কি	?	প্ৰন্যাস
৮। মহাচিন্তা কি	?	ধৰ্ম্মাভাৱ

৯। মহাবীৰ কি	?	পুৰুষত্ব
১০। মহাধৰ্ম কি	?	অহিংসা
১১। মহাভয় কি	?	কাপুৰুষ
১২। মহাজাল কি	?	মায়াজাল
১৩। মহাসম্পদ কি	?	ব্ৰহ্মচাৰ্য্য
১৪। মহাপ্ৰেৰণা কি	?	সংগুন
১৫। মহাৰঙ্গ কি	?	চৰিত্ৰ
১৬। মহাশক্তি কি	?	ক্ৰোধ
১৭। মহামায়া কি	?	সংসাৰ
১৮। মহাবিন্দু কি	?	শুদ্ধ

---

# **NORTH EASTERN COMMERCIAL SERVICE**

**ANJALI BHAWAN.: 2 - BHUBAN ROAD  
UZANBAJAR. : GAUHATI - 1  
IN HOUSE**

**SWARNA BHAWAN  
FIRST FLOOR : ULUBARI : GAUHATI - 1**

**AUTHORISE DEALARS  
INDIAN GYPSUM LTD.**

**DEALARS AND PRACTORS OF GYPSUM BOARD PERTITION  
CEILING AND PANELLING SYSTEM**

---

*With best Compliments*

## **Hindustan Paper Corporation Ltd**

**( A Govt of India Enterprise )  
NAGAON PAPER MILL  
JAGIROAD - 782410**

**Dist : Nagan  
ASSAM**

**—Dedicated to the Service of the Nation with a sustained capacity of  
300 MT / DAY production of writing and printing paper—**

# OFFICE OF THE CHAIRMAN Assam State Electricity Board

PALTANBAZAR, GUWAHATI - 1

No. ASEB/IR/345/91/3

Dated Paltanbazar, the 12th April 92

## OFFICE MEMORANDUM

It is observed that pensioners of the Board sometimes face difficulty getting their pension in time. In view of above, it is impressed upon all Heads of Establishment to maintain a Register of employees under their control entering therein the date of birth and the date of retirement etc, of each employee as recorded in Service Books and the retiring employees should be asked to submit their pension papers in prescribed forms with necessary particulars to the respective authority well in advance i. e. at least 6 months before the date of their retirement, for processing the matter in time. Detailed procedure including a set of forms to be used are attached for guidance of all concerned.

The Heads of Establishment should also send the required forms of pension etc. to the retiring employees.

This may be treated as most important.

Sd/-R.k. Baruah,  
Member ( P & A ),  
Assam State Electricity Board,  
Paltanbazar, Guwahati-1

Memo No. ASEB/IR/345/91/3 ( a )

Dated Paltanbazar, the 12th April 92

Copy forwarded to :-

1. The Member (T) /Member (F), ASEB, Guwahati.
2. All chief Engineers, ASEB, Guwahati.
3. The Chief Accounts Officer, ASEB, Guwahati-26.
4. All Addl. Chief Engineers, ASEB.
5. All Sr. P.S.S./Project Managers, A.S.E.B.
6. All Superintending Engineers/P.S.S, C.T.P.S. ASEB, Chandrapur.

submit an affidavit in plain paper stating that he had in fact rendered that portion of service and shall also furnish all relevant details and evidence in support of the same.

(b) **Second Stage** :—Making good omission in the Service Book—

(1) The Head of office while scrutinising the verification of service, shall also inquire if there are any other omission, imperfection, or deficiency which have a direct bearing on the determination of emoluments and service qualified for pension.

(1.1) **Calculation of average emolument**—For the purpose of calculation of average emoluments, the Head of office shall verify the correctness of emoluments drawn or to be drawn during the last ten months of service.

(c) **Third stage** :—The Head of office shall obtain from No. 1 from the Board's employee duly completed 8 ( eight ) months prior to date of retirement of Board's employee.

Action under clauses (a), (b), (c) shall have to be completed eight months prior to the retirement of the Board's employee.

#### COMPLETION OF PENSION PAPERS :—

The Head of office shall complete form No. 2 not later than 6 (Six) months of the date of retirement of the Board's employee and shall forward the form No. 1 & 2 with all enclosures to the respective Head of the departments (C.E.) who are the sanctioning authority for sanction of pension and retirement/death gratuity.

#### FORWARDING OF PENSION PAPERS TO THE C. A. O. :—

After complying with the requirement of provisions as laid down above, the Head of the department shall forward to the C. A. O. A.S.E.B, form No. 1 & 2 duly completed with the concerning letter in form No. 2A (copy enclosed) alongwith Service Book of the Board's employee duly completed upto-date and any other documents relied upon for the verification of service not later than 6 (Six) months before the date of retirement of the Board's employee.

The Head of the department office shall retain a copy of each of the form for their records. Where the Head of the department itself is the Head of office in that case the Head of the department concerned shall have to complete the form No. 2 and to follow the procedure and guidelines as state above. The Head of department office after completing form No. 2 shall forward the same alongwith Form

7. The Controller of Movement, ASEB, Calcutta.
8. The Controller of Stores, ASEB Ulubari, Guwahati—7.
9. The Liaison Officer, ASEB, New Delhi.
10. The Chief Security Officer, ASEB, Ghya—1.
11. The Personnel Manager, ASEB, Paltanbazar, Guwahati—1.
12. The E.Es. ASEB/All Dy. P. Ms/A.P.Ms. in field offices.
13. All Officers of Head Quarter office.

Manager ( IR ),  
ASEB, Paltanbazar, Guwahati—1

The detailed procedure and guidelines for preparation and finalisation of Pension/Family pension cases are as follows :—

1. Preparation of pension papers :—Every Head office shall undertake the work of preparation of Pension papers in from No. 1, 2 & 2 A two years before the date on which a Board's employee is due to retire on superannuation or on the date on which he proceeds on leave preparatory to retirement, whichever is earlier.
2. Stages for the completion of pension papers :—The Head of office shall divide the period of preparatory works of two years referred above in the following three stages :—
  - ( a ) First Stage :—Verification of service—
    - ( I ) The Head of office shall go through the service books of the Board's employee and satisfy himself as to whether certificate of verification for the entire service are recorded thereon.
    - ( II ) In respect of unverified portion or portions of services he shall arrange to verify the portion or portions of such service, as the case may be, with reference to other relevant records and record necessary certificate in the Service Book.
    - ( III ) If the service for any period is not capable of being verified in the manner specified in sub clause ( I ) sub clause ( II ) that period of service because of service rendered having been in another office or department steps to be taken to get the service verified by that office concerned.
    - ( IV ) If any portion of service rendered by Board's employee is not capable of being verified as per sub clause ( I ) & ( III ) above the concerned employee shall

No. 1 being received from the pensioners to the C.A.O. with the forwarding letter form No. 2A not later than 6 ( six ) months before the date of retirement of Board's employee.

On receipt of the Pension papers, Pension section shall take all necessary action to get the pension sanctioned from the appropriate authority and shall issue the authority letter for payment of Pension, Gratuity etc.

#### FAMILY PENSION :

In order to ensure prompt disposal of Family pension cases and to facilitate quick payment of pension to the family of a deceased pensioner or employee, the following procedure shall have to be followed:—

#### OBTAINING OF CLAIMS FOR FAMILY PENSION AND DEATH GRATUITY :—

- 1) Where the Head of office has received an intimation about the death of a Board's employee while in service, he shall ascertain whether any death gratuity or family pension or both is or are payable in respect of Board's employee.
- 2), (a) Where the family of the deceased employee eligible for the death gratuity under rule, the Head office shall ascertain—
  - (i) if the deceased Board's employee had nominated any person or persons to receive gratuity and
  - (ii) if the deceased Board's employee had not made any nomination or the nomination made does not subsists, the person or the persons to whom the gratuity may payable.
- 2). (b) The Head of office shall then adress the person concern in form No. 10 or 11 as may be appropriate for making a claim in form No. 12.
- 3) Where a family of deceased Board's employee is eligible for famnly pension ; 1964—
  - (a) The Head office shall adress the widow/widower in form no. 13 for making a claim in form no. 14 and
  - (b) Where the deceased Board's employee is servived only by a child or children the gurdian or such child of children may submit a claim in form No. 14 to the Head Office.

Provided that the gurdian shall not be required to submit the claim in the said form on behalf of a child who attains the age of 18 years and such child may claim by herself or himself in the said form.

- 3). If on the date of death, the Board's employee was an allottee of Board's accommodation, the Head of Office shall furnish "No Demand Certificate".

COMPLETION OF FORM NO. 18 :-

1. (a) The Head of Office while taking option to obtain claim or claims from the family in accordance with the provisions as stated above shall simultaneously under take the completion of form No. 18 (copy enclosed). The works shall be completed within one month of the date on which intimation regarding the death of the Board's employee has been received.

(b) The Head of office shall go through the service Book of Board's employee and satisfy himself as to whether certificate of verification or service for the entire service are recorded therein.

(c) For the purpose of determination of emoluments for Family pension and death Gratuity the Head of office shall confine the verification of the correctness of emoluments for maximum period of one year preceding the date of death of Board's employee.

In case the Board's employee was on E.O.L. on the date of death, the correctness of emoluments for a maximum period of one year which he drew preceding the date of commencement of E.O.L. shall be verified.

The process of determination of qualifying service and qualifying emoluments shall be completed within one month of the receipt of intimation of date of death of Board's employee.

On completion of above works, the Head of office shall forward the Family pension and Gratuity case to the Sanctioning authority i.e, respective C.E's. The sanctioning authority thereafter shall forward the pension papers duly completed to C.A.O. for furnishing admissibility report. The C.A.O. will exercise proper scrutiny of the pension papers/documents so submitted to him by the sanctioning authority and shall submit Admissibility Report. On receipt of Admissibility Report the sanctioning authority will accord sanction of the Family pension & death gratuity of deceased Board's employee and resubmit the case to C.A.O. for issue of payment authority.

FORM NO - 1  
( PENSION )

Pension/DCRG

Formal Application for Pension/DC,R.Gratuity

From

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

To

The \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sub: APPLICATION FOR SANCTION OF PENSION/D.C.R. GRATUITY

Sir,

I be to say that I am to retire from my service with effect from the \_\_\_\_\_ my date of birth being .... I, therefore, request that steps may kindly be taken with a view to the Pension and Gratuity admissible to me being sanctioned by the date of my retirement. I desire to draw my Pension from ..... ( Name of Office/Branch of United Bank of India. )

I hereby declare that I have neither applied for, nor received, any Pension or Gratuity in respect of any Portion of the service qualifying for this Pension and in respect of which Pension and/or Gratuity is claimed herein nor shall I submit an application hereafter without quoting a reference to this application and the orders which may be passed herein.

3. I enclose herewith :

( i ) Two specimen signatures of mine, duly attested,

( ii ) Three copies of passport size photograph of mine, also duly attested

OR

Three copies of passport size joint photograph of mine and my wife/husband ( only in case of officers governed by the Family Pension Scheme, 1964 ),

( iii ) Two slips each bearing my left-hand thumb and fingers impressions duly attested,

( This is required only in the case of persons who are illiterate and cannot sign their names )

( VI ) Two slips each showing particulars of my height and identification marks duly attested.

4. My present address is .....

..... and my address after retirement will be .....

( Note ; Any subsequent change of Address should be notified to the Head Office ).

5. The details of the members of my family as required under the Family Pension Scheme, 1964 are given below ( only in case of Officers governed by the Family Pension Scheme 1964 ).

Name of members

Date of birth

Relationship

Date.....

Signature of the Applicant.

**APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY AND  
DEATH—CUM—RETIREMENT GRATUITY.****Part—A**(To be filled up by the employee/nominee)

1. Name of Applicant :-
2. Father's name (and also husband's name in the case of a woman Government, Service) :-
3. Religion and Nationality :-
4. Permanent residential address shown village/town and state :-
5. Place of payment ( Board's Circle/ Division offices/Branch of United Bank of India ). :-
6. Whether nomination made for ( 1 ) Family Pension, 1954 (II) Death Cum—Retirement Gratuity. :-
7. Date on which the applicant applied for pension. :-

**Part—B**(To be filled up by Heades of Office)

8. Present or last appointment including name of establishment. :-
9. Present or last substantive appointment :-
10. Date of begining of service :-
11. Date of ending service :-
12. a) Total period of Military Service. :-
- (b) Date of commence and of each Period of military service. :-
- (c) Amount and nature of any Pension/Gratuity received any for the military service. :-
13. Length of service with detail of interruptions and non-qualifying period. :-
14. Class of pension gratuity applied for and cause of application. :-

15. Average emoluments :-
16. Proposed Pension :-
17. Proposed Gratuity :-
18. Proposed death cum retirement Gratuity. :-
19. Date from which pension is to commence. :-
20. Pension rules opted/eligible :-
21. Date of applicant's birth by Christain Era. :-
22. Height :-
23. Identification Marks :-
24. Name of Provident fund Accounts :-  
Subscribed and Accounts Number,  
if any.
25. Nature of Board's dues. if any :-  
outstanding against the applicant

Date

Signature of the Head Officer



FORM NO. 2 Contd.  
THIRD PAGE

(A) Remarks by the Receiving Authority :

1 As to character and past conduct of applicant

2 Explanation of any suspension, degradation

3 Regarding any gratuity or pension already received

4 Any other remarks

5 Specific opinion of the Receiving Authority

Whether the service claimed is established and

\_\_\_\_\_ should be admit or not \_\_\_\_\_

Date.

Signature and Designation of the  
Receiving Authority

The \_\_\_\_\_

(B)Orders of the Ponsion Sanctioned Authority:

(1) The undersigned having satisfied himself that  
the service of Shri/Smti/Kumari  
has not been thoroughly satisfactory hereby orders the grant  
of full pension and/or Gratuity which may be accepted by  
the Chief Accounts Officer, A, S. E. B , as admissible under  
the rules

OR

The undersigned having satisfied himself that the  
Service of Shri/Smti/Kumari \_\_\_\_\_  
has not been thoroughly satisfactory hereby orders that the  
full pension and/or Gratuity which may be accepted by Chief  
Accounts Officer, A S E B as admissible under the rules shall be  
reduced by the specified amounts or percentage indicated below :

Amount or percentage of reduction in gratuity .....

Amount or percentage of reduction in pension .....

(II) The grant of this pension and gratuity shall take effect from .....

(III) A sum of Rs ..... on account of ..... is to be held over from death-cum-retirement gratuity till the outstanding dues are assessed and adjusted.

(iv) The following service of the officer has been approved for the grant of special additional pension admissible under the rules:—

Post/Posts held .....

Period of service .....

(v) The pension death-cum-retirement gratuity are payable to ..... and are chargeable to .....

(vi) This order is subject to the conditions that the amount of pension and/or gratuity as authorised by Chief Accounts Officer, A. S. E. B., be afterwards found to be in excess of the amounts to which the pensioner is entitled under the rules he/she will be called upon to refund such excess.

Date ..... Signature and Designation of the  
Authorised Sactioning Pension  
The ..... and D C R Gratuity.

FORM NO 2 A

(FORM 8)

**FORM OF LETTER TO C. A. O. ASEB FORWARDING OF THE PENSION PAPER OF A BOARD'S EMPLOYEE**

No .....

Divn/Office .....

Date: .....

To

The Chief Account Officer,  
ASEB ; Guwahati- 26.

Sub :- PENSION PAPERS OF SRI/SRIMATI .....  
FOR AUTHORISATION OF PENSION.

Amount or percentage of reduction in gratuity .....

Amount or percentage of reduction in pension .....

(II) The grant of this pension and gratuity shall take effect from .....

(III) A sum of Rs ..... on account of ..... is to be held over from death-cum-retirement gratuity till the outstanding dues are assessed and adjusted.

(iv) The following service of the officer has been approved for the grant of special additional pension admissible under the rules :-

Post/Posts held .....

Period of service .....

(v) The pension death-cum-retirement gratuity are payable to ..... and are chargeable to .....

(vi) This order is subject to the conditions that the amount of pension and/or gratuity as authorised by Chief Accounts Officer, A. S. E. B., be afterwards found to be in excess of the amounts to which the pensioner is entitled under the rules he/she will be called upon to refund such excess.

Date ..... Signature and Designation of the  
Authorised Sactioning Pension  
The ..... and D C R Gratuity.

FORM NO 2 A

(FORM 8)

FORM OF LETTER TO C. A. O. ASEB FORWARDING OF THE PENSION PAPER OF A BOARD'S EMPLOYEE

No. ....

Divn/Office .....

Date: .....

To

The Chief Account Officer,

ASEB : Guwahati- 26.

Sub.- PENSION PAPERS OF SRI/SRIMATI .....  
FOR AUTHORISATION OF PENSION.

Sir,

I am to forward herewith the pension papers of Sri/Smti \_\_\_\_\_ of this office for further necessary action.

2. The details of Board's dues which will remain outstanding on the date of retirement of Board's employee and which needs to be recovered out of retirement gratuity are indicated below :-

A) Balance of H. B. Advance or convenance advance.	Rs.
B) Overpayments of pays allowance including leave salary.	Rs.
C) Income tax deductible at source under the I. T. Act, 1960 (43 of 1961)	Rs.
D) Arrear of Licence fee for occupation of Board's accommodation.	Rs.
E) The amount of Licence fees for retention Board's accommodation for the Permission period of two months beyond the date of retirement.	Rs.
F) Any other assessed dues and nature thereof.	Rs.
G) Amount of gratuity to be withheld for adjustment of unassessed dues if any.	Rs.
	<hr/>
	Total;- Rs.

3. Your attention is invited to the list of enclosures which is forwarded herewith.  
4. Receipt of the letter may be acknowledged and this office informed that necessary instruction for the disbursement of pension have been issued to the disbursing authority concern.

The retirement gratuity will be drawn and disbursed by this office by receiving authority from you. The outstanding Board's dues as mention in para II above will also be recovered out of the retirement gratuity before making payment.

Yours faithfully,

Head of Office/Head Department.

## LIST OF ENCLOSURES:-

- 1) Form No 2 duly completed.
- 2) Medical certificate of in capacity for (if claim is for invalid pension).
- 3) Service Book (date of retirement should be indicated in the Service Book)
- 4) a) Two specimen signatures duly attested by Govt. servant in the case of pensioner not literate enough for sign his name, two slips beaing the left hand thumb and finger impression duly attested by Govt. servant.
- b) Three copies of passport size photograph with wife or husband (eigher jointly or separately) duly attested by Head of Office.
- C) Two slips showing the height and identification marks duly attested by a gazetted Govt. servant.
- 5) A statement for indicating the reason for delay in case the pension papers are not forward 6 (six) months of retirement of Board's employee.
- 6) Written statement if any of the Govt. servant as required in support of verification of service and service record.
- 7) Brief statement leading to reinstatement of the Board's employee in case the Board's employees reinsteat after having been suspended, compulsorily retired, removed or dismissed from service.
- 8) Details of family as defines in the Family pension scheme 1964 i.e. date of birth of each member with his/her relationship with the employee.
- 9) Last pay certificate.
- 10) No Demand Certificate.

### FORM NO 10

FORM OF LETTER TO THE MEMBER OR MEMBERS OF  
THE FAMILY OF THE DECEASED EMPLOYEE WHERE  
VALID NOMINATION FOR THE GRANT OF DEATH  
GRATUITY EXIST.

To

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Sud:-** PAYMENT OF DFATH GRATUITY IN RESPECT OF  
LATE SRI/SMTI.

Sir/Madam,

I am directed to say that in terms of the nomination made by late Sri/Smti \_\_\_\_\_ (designation), a death gratuity is payable to the nominee(s). A copy of the said nomination is enclosed herewith.

2) I am to request that a claim for the grant of the gratuity may be submitted by you in the enclosed form No. 12.

3) Should any contingency has happened since the date of making nomination. So as to tender the nomination invalid in whole or in part precise details of the contingency may kindly be stated.

Yours faithfully,  
Head of Office

## FORM NO. II.

### FORM OF LETTER TO THE MEMBER OR MEMBERS OF THE DECEASED FAMILY OF A DECEASED BOARD'S EMPLOYEE WHERE VALID NOMINATION FOR THE GRANT OF THE DEATH GRATUITY DOES NOT EXIST

To

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sub:- PAYMENT OF DEATH GRATUITY IN RESPECT OF LATE/SRI/SMTI  
(DESIGNATION)

Sir/Madam,

I am directed to say that a death gratuity is payable to the following member of the family of Late/Sri/Smti \_\_\_\_\_ (designation) in the office/dept. in equal shares.

(I) Wife/husband including judicially separated wife/husband

(II) Sons | including step children and

(III) Unmarriage daughter | adopted children.

2 In the event of their being no surviving member of the family as indicated above the gratuity will be payable to the following member of the family in equal shares.

(J) Widow daughter including step daughter and adopted daughter.

(II) Father | including adopted parents in case of individual

(III) Mother | whose personal law permits adoption.

(IV) Brother below the age of 18 yrs. and unmarriage/widow sisters including step brother and sister

(V) Married daughter and

(VI) Children of a pre deceased son.

3. It is requested that a claim for the payment of gratuity may be submitted in the enclose form No 12 as soon as possible.

Yours faithfully,  
Head of Office

FORM NO. 12

FORM OF APPLICATION FOR THE GRANT DEATH GRATUITY  
OR THE DEATH OF A BOARD'S SERVANTS.

( to be filled in seperately by each claimant and in case the claimant is minor the form should be filled in by the gurdian on his/her behalf where there are more than one minor the quardian should claim grauity in one form on their behalf )

1. (i) Name of the claimant in case he is not minor. :—  
(ii) Date of birth of claimant :—
2. (i) Name of the gurdian or in case the claimants are minor (To be supported by birth certificate) :—  
(ii) Date of birth of gurdian :—
3. (i) Name of the deceased Board's employee in respect of whom gratuity is being claimed :—  
(ii) Date of death of Board's employee. :—  
(iii) Office/Deptt. in which the deceased served last. :—  
(iv) Relations of the claimant/gurdian with the deceased Board's employee :—
4. Full Postal Address of the claimant, gurdian. :—
6. (i) Where gratuity is claimed by the gurdian or behalf of minor, the names of the minor, their ages, relationship with the deceased Board's employee. :—

Sl. No.	Name	Age	Relationship with deceased Bd's employee	Postal Add.
---------	------	-----	--	-------------

(ii) Relationship of gurdian with minor- :—

7. Place of payment of pension and gratuity (Bank/Office) :—

8. Two specimen signature or left hand thumb and finger impression of claimant/gurdian duly attested (To be furnished in seperate sheet ) :—

9. Attested by :—

Name

Full Address

Signature.

10. Witness.

Name

Full Address

Signature

FORM NO. 13

FORM OF LETTER TO THE WIDOW WIDOWER OF A DECEASED  
BOARD'S EMPLOYEE FOR GRANT OF FAMILY PENSION 1964.

To

.....  
.....  
.....

Sub :— PAYMENT OF FAMILY PENSION 1964  
IN RESPECT OF SRI/SMTI (DESIGNATION)

Sir/Madam,

I am directed to say that family pension, 1964, is payable to you as widow/widower of the Late/Sri..... (designation) in the office of .....

2. You are advised that a claim for the grant of Family Pension, 1964 may be submitted in enclosed Form No. 10.

3. The Family Pension will be payable till your death or remarriage, whichever event occurs earlier.

In the event of your death or remarriage, Family Pension, 1964, shall be granted to child or children through the gurdian.

Yours faithfully,

Head of Office.

FORM NO.14

Form of application for the grant of F.P. 1964 on the death of Board's employee/pensioner.

1. Name of the applicant :—
  - i. Widow/Widower :—
  - ii. Gurdian if the deceased is survived by child or children. :—
2. Name and age of surviving widow/widower and children of deceased Board's employee/pensioner

Sl. No.	Name	Relationship with deceased person	Date of birth by C. E.
3.	Name and nos of the Pension Payment order of the deceased pensioner.	:—	
4.	Date of death of Board's employee pensioner.	:—	
5.	Office/Dept. in which the deceased Board's employee served last	:—	
6.	If the applicant is gurdian his date of birth and relationship with the Board's employee/ pensioner.	:—	
	(a) If the applicant is a widow/widower the amount of service pension which she/he may be in receipt of the date of death of husband/wife.	:—	
7.	Full addressed of Applicant.		
8.	Place of payment af pension/gratuity. (Name of the office/Bank).		
9.	Enclosers	:—	
	i. Two Specimens sing of applicant duly attested. (To be furnished in two seperate sheets).		
	ii. Two copies of P P size photographs of applicant dully attested.		
	iii. Two slips each bearing left hand thumb and finger impression of the Applicant dully attested.		
	(if applicant is not literate)		
	iv. Descriptive roll of applicant dully attested indicating (a) height and (b) Personal Mark if any hand face etc. (not less than two if possible).		
	(To be furnished in duplicate):		
	v. Certificate of age with in origin with two attested copies) showing the date of of children.		
	The certificate should be from the Municipal authority or local panchayat authority or Head of recognised school if the children is study in such school.		
10.	Signature or left hand thumb impression of the Applicant.		
11.	Attested by		
	Name	Full Add.	Sign.

12. Witness

Name

Full Add.

Sign.

I.

II.

From No. 18

Form for assessing and authorising the Family Pension and Death gratuity when a Board's employee died in Service (To be sent in duplicate if payment is desired in different Office.).

PART I

1. Name of the deceased Board's employee :—
2. Fathes's name and also Husband's name in case of femal Board's employee:—
3. Date of Birth (by christian, era) :—
4. Date of death (by christian era) :—
5. Religion :—
6. Office/Deptt. in which Iast employed :—
7. Appointment held last :—
  - (i) Substantine :—
  - ii) Officiating :—
8. Date of hegining of Service :—
9. Date of ending of service :—
10. (i) Total period of Military Service for which pention gratuity was sanctioned and :—
  - ii) amount and nature of any ponsion /gratuity received for the Military Service. :—
11. Amount and nature for previous civil service if any :—
12. Govt under which service has been rendered in order of employment :—
13. Date on which intimation regarding the death of Board,s employee was received by Head of office :—

- i) Obtain claim or claims from the claimants in the appropriate form for death gratuity and Family pension :-
- ii) Obtain the "No Demand certificate" from the Controlling officer as provided in pension :-
- iii) Assesed the Board's dues othe than the dues pertaining to occupation of Board's accomodation :-
- iv) Assesed the service and employments qualifying for death gratuity and Familly pension :-
15. Whether nomination made for death gratuity :-
16. Length of service qualifying for death gratuity/pension :-
17. Period of non qualifying service :-
- From ... .. to ... ..
- i) Interuption in service if condoned by Board ... .. :-
- From ... .. to ... ..
- ii) E.O.L. not qualifying for gratuity :-
- iii) Period of 'suspention treated as non qualifying :-
- iv) Any other service not treated as quillifying service :-
- Total period of non qualifying service :-
18. (a) emolument reconning for death gratuity :-
- (b) Amount of death gratuity :-
19. Deleted :-
20. Deleted :-
21. (i) Proposed Family pension at :-
- a) enhance rate (if rervice rendered at the time of death of more than 7 yrs. :-
- b) Ordinary rate :-
- ii) Period of tenability of Family pension :-
- a) Enchance rate :-
- b) Ordinary rate :-
22. Pensons for whom Family pension is payable :-
- Name Relationship with the deceased Board's Employee :-
- Full postal address :-

23. Details Board's dues recoverable out of gratuity
- i) House Rent for occupation of Board's accomedation :—
- ii) Amonnt of death gratuity to be held over pending receipt of the information from the Head of office ;—
- iii) Any other dues such as balance of H.B.A, conveyance, any other advance over payment of pay & allowances, leave salary and arear Income Tax. :—
24. Date on which claims received from the claimant. :—
25. Name of gurdian who will receive payment of death gratuity and F.P. in the case of minor. :—
26. Place of payment (Office/Bank) :—
27. Head of Account towhich death gratuity and Family pension are debited. :—

Place—  
Date—

Signature of Head of Office

PART—II

Account in facement

Section—I

- 1) Total period of qualifying service which has been accepted for :—
- i) Death gratuity.
- ii) Family pension 1964.
- 2) Net amount of gratuity after adjusting Board's dues. :—
- 3) Amount and the period of tenability of Family pension 1964. It derth tooke place.
- |                          | Amt. | Period of tenability. |
|--------------------------|------|-----------------------|
| i) Before 7 yrs. service | —    | —                     |
| ii) After 7 yrs. service | —    | —                     |
- 4) Date from which Family pension is admissible

Section—II

- i) Name of the deceased Board's employee — —
- ii) Date of death of the Board's employee
- iii) Date on which pension paper receipt  
by the C.A.O office.
- iv) Amount of Family pension  
authorised. :—
- 6) Date of commencement of Family pension :—
- 7) Date on which payment of Family pension  
and gratuity authorised. :—
- 8) Amount recoverable from gratuity. :—
- 9) Amount of gratuity held over pending  
receipt of "No demand Certificate".

Place—

Date—

Deputy Manager (Account)  
F. & P.

COPY OF LETTER NO. ASEB.PF/192/80/27 DATED 20.11.80 FROM THE C.A.O.  
TO ALL HEAD OF OFFICES ON GROUP TERM IN SURANCE SCHEME.

In inviting a reference to this office Circular letter No. ASEB.PF/192/80/15 dt 20.9.80. I am to state that the Board has adopted a Group Term Insurance Scheme under the Master Policy No. GI-26077 with effect from the 1st day of Oct 80. The said Scheme has been introduced as an alternative to the existing Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976. The merits of the Insurance Scheme were explained in the notice sent to all vide this office Circular letter mentioned here in above. According to the Insurance Policy any CPF member if dies while in service will get straightway a sum of Rs. 10,000 without any condition with effect from 1.10.80 and to get the amount from the L.I.C a claim in enclosed form is to be lodged through this office. This may be done immediately after the death of the incumbant concerned keeping in view the sufferings of the bereaved family.

Further, the returns required monthly for the Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 is also not required with effect from 1.10.80 as the CPF Subscribers will be covered by the Insurance Scheme and the claims pertaining to the deceased will dut met by the L.I.C.I. But all the death cases upto 30.9.80 will have to be settled through the Deposit Linked Insurance Scheme, 1976. It is seen that Returns required for the Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 are wanting from most of the Divisions Offices as yet despite several correspondences from this end. It is pointed out here that if the consolidated Returns for ASEB as a whole cannot be furnished to the R.P.F.C. from this end no claim will be the settled by the R.P.F.C. and you will no doubt agree that unless we get full information from our field offices it is not possible on our part to comply with the obligatory bindings on us. You are, therefore requested to please look into the matter personally and submit the pending returns immediately so that we can go ahead with the works. However, further correspondences will follow shortly.

## OFFICE OF THE CHAIRMAN

ASSAM STATE ELECTRICITY BOARD : Guwahati,

No. ASEB (RC) /93/85/54

Dated Guwahati 26, the 13 th April' 87

### OFFICE MEMORANDUM

Instructions acvevspanriy by in sisued with regard to procedure to be folowed for filling up of the vacancies against which officinting errnngements are made in th past vide this office letter No. ASEB (RC) /370/84/67. dated 1.4.86. However instanees have come to the notice of this office that substantially Inrgar numbere of person haveoffieiated by rotation against sanctioned posts and in many cases they have completed 240 days work or more without break or with break not exceding 10 days in two speuo of employment. Consequently, a situation has arisen where the qualifird persons on the basis of numbetr of days' work are more than the number of existing regule vacant posts. In suche a situation, the only course available is to prepare a seniority list of all such persons who have officiated against various posts for over 240 days on the basis of number days work.s It, however, all or some of them are already selected by the Selection Committee they will retain their respective position of merit amongst themselves. Those whose names are not in the select list they will find their places below the selected persons.

The csaes not covered by the above principle should be called for selection if they are working in various offices against regular vacncies and subject to their eligibility and suitability their experience should be given due consideraeon by the Selection Committee.

After regularisation of the services of those who have officiated against vacant posts on the basis of instructions as above, steps should be taken to fill up the remaining vacant posts, if any, on the basis of gradation list prepared by the Selection Committee for these posts. All other officiating arrangements against vacant posts, if any, must be dis-continued at-once so that the clear vacancies after accommodating eligible persons. who have officiated for more than 240 days against those Posts can be filled up from the gradation list prepared/to be prepared by the Selection Committee.

Please, however, note that Govt. instructions with regard to representation of Scheduled Castes Scheduled Tribes and Other Backward Classes should be strictly followed. In this connection, please refer to the instructions continued in this office OM No. ASEB PLT/25/82/3 dated 18-2-82 (copy enclosed).

Sd/- A. P. Sarwan.

Chairman,

Assam State Electricity Board

Narangi, Guwahati-26

Contd — — P/2.

Memo No. ASEB ( RC)/93/85/54 (a) Dated Guwahati 26, the 15th /1987

Copy forwarded to :

1. The Member (D) / (G) / (F), ASEB, Narangi, Guwahati-26.
2. All Chief Engineers ( Elec/Civil ), ASEB.
3. The Chief Accounts Officer, ASEB. Narangi, Guwahati-26
4. The Project Mannagers, BTPS/Longpi Project, ASEB.
5. The Sr. Power Station Supdt. NIPS, ASEB, Namrup.
6. The Power Station Supdt. CTPS, ASEB, Chandrapur.
7. All Superintending Engineers, (Elec/Civil). ASEB.
8. All Execurive Engineers (Elec/Civil), ASEB.
9. All Dy Personnel Managers, ASEB.
10. All Asstt. Personnel Managers, ASEB.
11. The Audit Section, ASEB, Narangi, Guwahati...26.

( G. C. Born )

Personnel Manager,  
Assam State Electricity Board,  
Narangi Guwahati-26.

OFFICE OF THE CHAIRMAN  
ASSAM STATE ELECTRICITY BOARD  
PALTANBAZAR : GUWAHATI-1.

NO. ASEB(GA)133/91/93

Dated, paltanbaxar, the 8.th. july.92.

OFFICE ORDER

The ASEB is pleased to supply the uniforms clothes to the female Gr. IV employees of the Board with 2 pairs of Mekhala Chador within the price of Rb 100/- to Rs. 130/- per pair or saree in blue colour for the year 1992-1993.

Mekhala chador should be purchased from Govt. enterprises or through Co-operatives and Satees should be purchased from local D.C.M. retail stores.

( A.Sarkar )

Deputy Administrative Manage  
Assam State Electricity Board  
Paltan bazar : Guwahati 1